



Generalitat de Catalunya  
Departament de Salut  
Secretaria General

Generalitat de Catalunya  
Departament de Salut

Número: 0336S/1711/2015  
Data: 06/02/2015 12:27:54

Registre de sortida

Senyor president o senyora presidenta  
Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona  
Pujades, 350  
08019 BARCELONA

REGISTRE	
COL·LEGI OFICIAL INFERMERES I INFERMERS BARCELONA	Entrada núm.: 570
	Data: 11-02-15
	Sortida núm.:
	Data:

Senyor/senyora,

De conformitat amb el que preveu l'article 67 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, em plau d'acompanyar-vos, el Projecte de decret de formació sanitària especialitzada a Catalunya, als efectes que abans de quinze dies ens feu arribar les vostres al·legacions, si s'escau.

Us adjunto, així mateix, la memòria general i la memòria d'avaluació de l'impacte de les mesures proposades d'acord amb l'article 64 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, que han d'acompanyar tot projecte de disposició reglamentària.

L'expedient del Projecte resta a la vostra disposició, per ser consultat, en les dependències de l'Assessoria Jurídica del Departament de Salut, Travessera de les Corts, 131-159, pavelló Ave Maria, 08028 Barcelona. També es pot consultar, durant el període esmentat, a l'adreça web <http://salutweb.gencat.cat>.

Atentament,

Roser Fernández i Alegre  
Secretària general

Barcelona, 5 de febrer de 2015

(Ref.: MJB/ed)



DECRET

\_\_\_\_\_/2015, d \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_, de formació sanitària especialitzada a Catalunya.

El sistema de formació sanitària especialitzada mitjançant residència implica per als especialistes en formació el desenvolupament de les activitats previstes en el programa de formació corresponent a l'especialitat de què es tracti, de manera tutelada i subjecta a les avaluacions que es determinin reglamentàriament.

La Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries, estableix un marc legal i competencial en tot allò referent al desenvolupament de les professions sanitàries i defineix l'objecte de la formació especialitzada com la tasca de dotar als professionals de la salut dels coneixements, tècniques, habilitats i actituds propis de l'especialitat corresponent, de forma simultània a la progressiva assumpció per la persona en formació de la responsabilitat inherent a l'exercici autònom de la mateixa. En el Capítol III del Títol II, articles 15 i següents, es preveu la intervenció de les comunitats autònomes en el tractament de la formació especialitzada dels professionals sanitaris, dins el marc de coordinació estatal que garanteix la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut, d'acord amb la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut.

El Reial decret 183/2008, de 8 de febrer, pel qual es determinen i classifiquen les especialitats en Ciències de la Salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada, desenvolupa aspectes bàsics i fonamentals en el sistema de formació sanitària especialitzada, com els referits a les unitats docents, les comissions de docència, els caps d'estudis, els tutors o els procediments d'avaluació dels residents.

En compliment de les disposicions del Reial decret 183/2008, de 8 de febrer, la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut va aprovar un Acord pel que es fixen criteris generals relatius a la composició i funcions de les comissions de docència, a la figura del cap d'estudis de formació especialitzada i al nomenament del tutor, publicat per Ordre SCO/581/2008, de 22 de febrer. En aquest Acord es contenen els criteris generals relatius a aquestes matèries, que seran d'aplicació comú en tot el sistema sanitari implicat en la formació d'especialistes en Ciències de la Salut pel sistema de residència.

Darrerament, ha estat publicat el Reial decret 639/2014, de 25 de juliol, pel qual es regula la troncalitat, la re-especialització troncal i les àrees de capacitació específica, s'estableixen les normes aplicables a les proves anuals d'accés a places de formació i altres aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada en Ciències de la Salut i es creen i modifiquen determinats títols d'especialista. Amb aquesta disposició, en convergència amb l'estructura de la formació especialitzada en d'altres països membres de la Unió Europea, s'avança en la línia d'adquisició de competències comunes a varies especialitats en Ciències de la Salut a través d'un període de formació uniforme, denominat tronc, amb la finalitat última d'incrementar la capacitat dels professionals en la resolució dels problemes de salut de la població d'una manera integral, més eficaç, eficient i qualitativa, alhora que introdueix canvis substancials en les estructures docents i en els corresponents requisits d'acreditació de centres i unitats docents.

En base a la normativa esmentada, les Comunitats Autònomes han de desenvolupar un conjunt d'actuacions tendents a la implantació i gestió de la formació sanitària especialitzada, com són: informar i donar trasllat de les sol·licituds d'acreditació d'unitats docents; definir els criteris de constitució i adscripció de les comissions de

docència a un centre o unitat docent, determinar la seva dependència funcional, composició i funcions i la coordinació d'actuacions de les existents; vetllar perquè les unitats docents reuneixin les condicions pel compliment de les seves finalitats; regular els procediments per a la designa, reconeixement, incentivació i avaluació periòdica dels caps d'estudi de formació especialitzada; regular els procediments pel nomenament i acreditació periòdica dels tutors i tutores o els sistemes de reconeixement específic de l'acció tutorial; autoritzar les rotacions externes i les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat del personal resident o informar les estades formatives d'estrangers.

Així, recentment ha estat dictada l'Ordre SLT/337/2013, de 20 de desembre, per la qual es regula el procediment per a l'acreditació de tutors d'especialistes en formació de les especialitats de medicina, farmàcia, infermeria i altres graduats i llicenciats universitaris en l'àmbit de la psicologia, la química, la biologia, la bioquímica i la física de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut de la xarxa sanitària de Catalunya.

En tot cas, d'acord amb l'article 162 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència compartida en matèria de formació sanitària especialitzada, que inclou l'acreditació i l'avaluació de centres; la planificació de l'oferta de places; la participació en l'elaboració de les convocatòries i la gestió dels programes de formació de les especialitats i les àrees de capacitació específica i l'expedició de diplomes d'àrees de capacitació específica.

A aquest títol competencial s'afegeix la competència exclusiva que l'article 150 de l'Estatut atorga a la Generalitat de Catalunya en matèria d'organització de la seva Administració.

Sobre la base d'aquests mandats i emparaments normatius i tenint present que la formació del personal resident constitueix la finalitat primordial d'aquest sistema de formació sanitària especialitzada, el present Decret regula els principis informadors de les actuacions que ha de dur a terme l'Administració Sanitària de Catalunya en garantia de la consecució d'aquest objectiu, la composició, funcions i adscripció de les comissions de docència dels centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en formació, les funcions, designació, avaluació i reconeixement de la figura del cap d'estudis i dels tutors que participen de la funció docent especialitzada, el marc de la qualitat docent i, en conjunt, les mesures i actuacions que han de contribuir a l'objectiu de millora progressiva en la formació integral dels especialistes en formació i, conseqüentment, contribuir també a la millora del sistema de salut i a l'atenció sanitària al ciutadà.

El Decret 119/2014, de 5 d'agost, de reestructuració del Departament de Salut, estableix en favor de la Direcció general de Planificació i Recerca en Salut, entre altres, les funcions d'establir i dirigir les polítiques en l'àmbit de la planificació de necessitats de professionals i de l'ordenació professional, de la formació en matèria de salut i del desenvolupament professional, i exercir les funcions d'autoritat sanitària corresponents a l'acreditació i certificació de professionals sanitaris i de les activitats de formació que aquests desenvolupin. Així mateix, d'acord amb el precitat Decret, correspon a la Subdirecció General de Planificació i Desenvolupament Professional, de l'esmentada direcció general, entre altres, establir els criteris per a la definició de polítiques relatives a la salut en l'àmbit de la planificació i l'ordenació professional, de la formació en matèria de salut i del desenvolupament professional; fer el seguiment de la planificació operativa i de l'execució i avaluar-ne els resultats; analitzar i estudiar les necessitats i tendències en matèria de professions sanitàries, tot garantint l'equilibri entre l'oferta i la demanda de professionals en l'àmbit de la salut; impulsar la

coordinació en matèria d'ordenació professional, de la formació sanitària i del desenvolupament professional i donar suport tècnic, entre d'altres, a la Xarxa de Comissions de Docència i Comissions Assessoras dels Centres Sanitaris Acreditats per a la Formació dels Especialistes en Ciències de la Salut a Catalunya.

Vist el dictamen del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya;

De conformitat amb el que estableix l'article 39.1 en relació amb el 40.1, ambdós de la Llei 13/2008, del 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern;

Per tot això, a proposta del conseller de Salut, vist/d'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora i amb la deliberació prèvia del Govern,

Decreto:

Capítol I

Disposicions generals

Article 1

Objecte

El present Decret té per objecte l'ordenació del sistema de formació sanitària especialitzada a Catalunya, de conformitat amb la legislació bàsica de l'Estat en aquesta matèria, i desenvolupar, mitjançant la Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya, l'estructura d'assessorament del departament competent en matèria de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Article 2

Òrgan competent en matèria de formació sanitària especialitzada

Correspon a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut el desenvolupament i l'execució de les funcions atribuïdes en matèria de formació sanitària especialitzada al departament competent en matèria de Salut.

Capítol II

Principis d'actuació i drets i deures de les persones en formació sanitària especialitzada

Article 3

Principis d'actuació de l'Administració Sanitària en matèria de formació sanitària especialitzada.

3.1 El sistema de formació especialitzada mitjançant residència implica per als i per a les especialistes en formació el desenvolupament de les activitats previstes en el programa de formació corresponent a l'especialitat de què es tracti de manera tutelada i subjecta a les avaluacions que es determinin reglamentàriament.

3.2 La formació d'especialistes en Ciències de la Salut constitueix un objectiu prioritari de l'Administració Sanitària, que ha de vetllar per a la seva consecució, mitjançant l'establiment de les mesures i els mecanismes que siguin necessaris.

3.3 El departament competent en matèria de Salut, a través de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, ha de garantir el procés

d'aprenentatge del personal en formació pel sistema de residència a Catalunya a través de les estructures sanitàries docents idònies.

3.4 El personal resident constitueix el centre del sistema de formació sanitària especialitzada i les previsions contingudes en aquest Decret tenen com a finalitat que pugui assolir el nivell òptim de coneixements, aptituds i actituds professionals, en ares a una millora continua en l'atenció sanitària als ciutadans.

3.5 El departament competent en matèria de Salut, mitjançant la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, a fi de facilitar la millora de la seva competència en les metodologies docents, ha d'afavorir que els tutors realitzin activitats de formació continuada sobre aspectes com ara els relacionats amb el coneixement i aprenentatge de mètodes educatius, tècniques de comunicació, metodologia de la investigació, gestió de qualitat, motivació, aspectes ètics o aspectes relacionats amb els continguts del programa formatiu.

3.6 El departament competent en matèria de Salut, mitjançant la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, ha de desplegar progressivament accions orientades a exercir aquelles competències que l'Estatut d'Autonomia li atorga de forma compartida amb l'Administració de l'Estat en matèria d'acreditació i avaluació de centres, planificació de l'oferta de places de formació sanitària especialitzada i participació en la l'elaboració de les corresponent convocatòries, gestió dels programes de formació de les diferents especialitats i de les Àrees de Capacitació Específica (ACE) i en l'expedició dels diplomes de les esmentades ACE.

#### Article 4

##### Drets de les persones en formació sanitària especialitzada

A més a més dels establerts amb caràcter general a l'Estatut dels Treballadors, la persona en formació sanitària especialitzada té els drets específics següents:

- a) A conèixer el programa de formació del títol de l'especialitat al qual aspira, i també, en el seu cas, les adaptacions individuals.
- b) A la designa d'un/a tutor/a que l'assistirà durant el desenvolupament de les activitats previstes en el programa de formació.
- c) A rebre, mitjançant una pràctica professional programada, tutelada i avaluada, una formació teòrico-pràctica que li permeti assolir progressivament els coneixements i la responsabilitat professional necessaris per a l'exercici autònom de l'especialitat, mitjançant la seva integració en l'activitat assistencial ordinària i d'urgències del centres.
- d) A ser informat de les funcions, tasques, encomanes, programació funcional i objectius assignats a la seva unitat, centre o institució, i dels sistemes establerts per a l'avaluació de l'acompliment.
- e) A exercir la seva professió i desenvolupar les activitats pròpies de l'especialitat amb un nivell progressiu de responsabilitat a mesura que avanci en el programa formatiu.
- f) A conèixer què professionals de la plantilla estan presents en la unitat en la que el/la resident està prestant serveis i a consultar-los i demanar la seva ajuda quan ho consideri necessari, sense que això pugui suposar la denegació d'assistència o l'abandonament del seu lloc.

- g) A participar en activitats docents, investigadores, assistencials i de gestió clínica en las que intervingui la unitat acreditada.
- h) Al registre de les seves activitats en el llibre del resident o en el seu portafoli.
- i) A que l'avaluació continuada, anual i final del seu aprenentatge es realitzi amb la màxima objectivitat.
- j) A la pròrroga de la formació durant el temps i en les condicions fixades quan el/la resident obtingui una avaluació anual negativa per no assolir els objectius formatius fixats però el Comitè d'avaluació consideri que pot assolir-los mitjançant un pla de recuperació específic i programat, i també quan l'avaluació negativa es degui a la impossibilitat de la prestació de serveis superiors al 25% de la jornada anual com a conseqüència de la suspensió del contracte o altres causes legals.
- k) A la revisió de les avaluacions anuals i final realitzada segons el procediment reglamentàriament establert.
- l) A estar representant, en els termes que estableixi la legislació vigent, en la Comissió Nacional de l'Especialitat i en les comissions de docència dels centres.
- m) A avaluar l'adequació de l'organització i el funcionament del centre a l'activitat docent, amb la garantia de la confidencialitat de l'esmentada informació.
- n) A rebre assistència i protecció de l'entitat docent o del Servei Català de la Salut en l'exercici de la seva professió o en el desenvolupament de les seves funcions.
- o) A comptar amb la mateixa protecció en matèria de seguretat i salut laboral que la resta de treballadors de l'entitat en que presta serveis.
- p) A no ser desposseït de la seva plaça si no és per alguna de les causes d'extinció previstes legalment o reglamentària.

#### Article 5

##### Deures de les persones en formació sanitària especialitzada

A més a més dels establerts amb caràcter general a l'Estatut dels Treballadors, la persona en formació sanitària especialitzada té els deures específics següents:

- a) Realitzar la totalitat del programa de formació amb dedicació a temps complert, sense comptabilitzar-ho amb qualsevol altra activitat, en els termes establerts a l'article 20.3 a) de la Llei d'ordenació de les professions sanitàries.
- b) Formar-se seguint les instruccions del seu tutor/a i del personal sanitari i dels òrgans unipersonals i col·legiats de direcció i docents que, coordinadament, s'encarreguen del bon funcionament del centre i del desenvolupament del programa de formació d l'especialitat corresponent.
- c) Conèixer i complir els reglaments i les normes de funcionament aplicables en les institucions que integren la unitat docent, especialment en allò referent als drets dels pacients.
- d) Prestar personalment els serveis i realitzar les tasques assistencials que estableixi el corresponent programa de formació i l'organització funcional del centre, per adquirir

la competència professional relativa a l'especialitat i també contribuir als fins propis de la institució sanitària.

e) Utilitzar racionalment els recursos en benefici del pacient i evitar el seu ús il·legítim per al seu propi benefici o el de terceres persones.

### Capítol III

#### Estructures sanitàries docents

##### Article 6

##### Tipus d'estructures sanitàries docents

Són estructures sanitàries docents els centres sanitaris docents i les unitats docents, que es gestionen mitjançant òrgans docents de caràcter col·legiat, com les comissions de docència, i òrgans docents de caràcter unipersonal, com caps d'estudis, tutors i tutores, col·laboradors/es docents, coordinadors/es docents, caps de les unitats assistencials i personal tècnic de suport a la formació.

##### Article 7

##### Concepte de centre sanitari docent

S'entén com a centre sanitari docent, l'hospital, l'agrupació d'hospitals, l'agrupació dels centres de salut, l'agrupació funcional d'unitats docents, les agrupacions territorials docents de recursos sanitaris o qualsevol altres entitats creades i acreditades per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut.

##### Article 8

##### Concepte d'unitat docent

S'entén com a unitat docent el conjunt de recursos personals i materials, pertanyents als dispositius assistencials, docents, de recerca o de qualsevol altre caràcter, amb independència de la seva titularitat, que, mitjançant la seva prèvia acreditació, es considerin necessaris per a impartir formació reglada d'especialitats en Ciències de la Salut pel sistema de residència, d'acord amb allò establert en els programes oficials de les diferents especialitats.

##### Article 9

##### Acreditació de centres i d'unitats docents

9.1 Les sol·licituds d'acreditació de centres i d'unitats docents per impartir formació sanitària especialitzada que es formulin en l'àmbit territorial de Catalunya, amb independència de quina sigui la titularitat pública o privada dels centres que les formulin, s'han d'adreçar a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut la qual, previ informe, en donarà trasllat, si s'escau, al Ministeri competent en matèria sanitària, per a la seva resolució. L'anterior és també aplicable a les sol·licituds de modificació de l'acreditació inicial i de desacreditació de centres i unitats docents.

9.2 La sol·licitud s'ha de presentar per l'entitat titular del centre on s'ubiqui la unitat docent, davant l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE), mitjançant imprès normalitzat que es pot descarregar des de la seu corporativa electrònica de la Generalitat de Catalunya (<http://seu.gencat.cat>), sens perjudici del dret de les persones interessades a presentar els documents d'acord amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



La sol·licitud ha d'anar acompanyada d'un certificat de la comissió de docència del centre en què consti que aquesta informa favorablement la sol·licitud, de l'acta de la comissió de docència on s'aprova la sol·licitud, així com de la resta de documentació prevista en la norma que desplegui el procediment d'acreditació de centres i unitats docents.

9.3 Cadascuna de les unitats docents acreditades es adscriu per resolució de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut a la comissió de docència del centre sanitari on estigui ubicada o tindrà la seva pròpia comissió de docència, en funció de les seves característiques. Cada centre sanitari tindrà una única comissió de docència.

9.4 En el desplegament de la unitats docents de caràcter troncal, també per resolució de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, es procedirà a la seva adscripció a una comissió de docència ja constituïda o a una comissió de docència específicament creada per a un o varis troncs, si així ho aconsella el nombre de residents, el grau de dispersió, la naturalesa múltiple dels dispositius formatius o altres característiques derivades de criteris docents i organitzatius.

9.5 Les unitats docents de caràcter multiprofessional s'adscriuen a les comissions de docència de centre o d'unitat docent, en funció de les seves característiques, del número de residents que es formin en les mateixes i de l'àmbit assistencial en el que es realitzi majoritàriament la formació.

#### Capítol IV

#### Comissions de docència

#### Article 10

#### Concepte, finalitats i implantació.

10.1 Les comissions de docència són els òrgans col·legiats als quals correspon planificar i organitzar la formació, supervisar la seva aplicació pràctica i controlar el compliment dels objectius previstos als programes formatius de les diferents especialitats en Ciències de la Salut.

Així mateix, correspon a les comissions de docència facilitar la integració de les activitats formatives i dels i les residents amb l'activitat assistencial i ordinària del centre, planificant la seva activitat professional en el centre conjuntament amb els òrgans de direcció assistencial.

10.2 L'àmbit d'actuació de les comissions de docència abasta a un centre o, si s'escau, a una unitat docent. Amb caràcter general, es constituïran comissions de docència de centre que agrupin les unitats docents de les diferents especialitats en Ciències de la Salut que es formin en el mateix àmbit.

10.3 Les comissions de docència es creen, es modifiquen o s'extingeixen per resolució de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, d'acord amb el procediment i els criteris que es determinin per resolució de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut. Les comissions de docència han de comunicar a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut el seu règim de funcionament i els canvis que es produeixin en la seva composició.

## Article 11

### Dependència funcional

11.1 La dependència funcional de cada comissió de docència s'ha d'establir en la resolució dictada per a la seva constitució. Cada comissió de docència ha de dependre d'una única entitat titular.

11.2 Per tal que la comissió de docència pugui desenvolupar les seves funcions, l'òrgan directiu de l'entitat titular del centre o unitat docent corresponent ha de garantir, en funció de les seves característiques, els recursos estructurals, materials i humans que siguin necessaris. Aquests recursos s'han de reflectir en el Pla Estratègic del centre o unitat docent i en el Pla de gestió de la qualitat docent.

11.3 Els diferents òrgans de direcció dels centres, els responsables dels dispositius en què s'imparteixi la formació i les comissions de docència estan obligats a informar-se mútuament sobre les activitats laborals i formatives dels residents, a fi de decidir conjuntament la seva correcta integració amb l'activitat assistencial del centre o dispositiu de què es tracti i assegurar així el seu procés d'aprenentatge.

## Article 12

### Subcomissions de docència

12.1 En les comissions de docència de centres o unitats en les quals es formi personal d'infermeria especialista, i a l'objecte de coordinar aquesta formació, s'ha de constituir una subcomissió de docència, que agruparà als tutors i a les tutores de les especialitats d'infermeria.

12.2 A més a més, es constituïran subcomissions de docència específiques de la comissió de docència quan ho aconsellin les condicions particulars, les característiques formatives, la diferent titulació, la diversa naturalesa o la dispersió geogràfica dels dispositius que es considerin necessaris per a la formació dels residents.

12.3 Les funcions de les subcomissions de docència seran delegades per la comissió de docència a la que pertanyin i hauran de ser ratificades per aquesta. El reglament intern de cada comissió de docència ha d'especificar les funcions que es deleguen a les subcomissions.

## Article 13

### Composició

13.1 Cada comissió de docència està constituïda pel President/a, el Secretari/ària i un màxim de 20 vocals.

13.2 La presidència de les comissions de docència correspon al/la cap d'estudis de formació sanitària especialitzada.

13.3 Els vocals són designats de la següent manera:

- De 5 a 8 vocals, en representació dels tutors/es, escollits pels tutors/es entre els propis tutors/es, i que preferentment han de ser d'especialitats diferents.
- De 5 a 8 vocals, en representació dels/de les residents, escollits pels/per les residents entre els/les propis/es residents de les diferents especialitats, en mateix nombre que els tutors.

- El/La cap d'estudis que representi, en cada cas, l'altre nivell assistencial, de primària o hospitalària, diferent al de la comissió considerada, o el/la coordinador/a en qui delegui.
- Un/a vocal en representació de la direcció assistencial de l'àmbit de la comissió de docència.
- Un/a vocal designat/da per la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.
- El President/a de la subcomissió de docència d'infermeria, en el seu cas.

13.4 A les comissions de docència que tinguin adscrites unitats docents de caràcter troncal han d'estar representats els tutors i els residents del període formatiu troncal.

13.5 En els centres docents amb menys de 5 especialitats acreditades, s'escollirà necessàriament com a vocals al menys un tutor i un resident per cadascuna de les especialitats.

13.6 En els procediments de revisió de les avaluacions anuals dels residents, quan no estigui representada l'especialitat dels resident a avaluar, es podrà incorporar a la comissió de docència, amb veu i vot només a efectes de l'esmentat procediment, un vocal de l'especialitat corresponent, que preferentment serà un tutor/a que no hagi intervingut directament en l'avaluació d'aquests/es residents.

13.7 Correspon al/a la Secretari/ària atendre el funcionament administratiu de les comissions de docència, i la custòdia dels expedients dels especialistes en formació. Les funcions de Secretari/ària, amb veu però sense vot, seran desenvolupades per la persona que designi la gerència o l'òrgan directiu del centre o unitat docent a la que estigui adscrita la comissió de docència.

13.8 Ostentarà la Vicepresidència un/a dels/de les representants dels tutors/es, escollit/da amb el vot favorable de la majoria de la comissió de docència. El Vicepresident/a substituirà al President/a en cas d'absència, malaltia o vacant.

13.9 En la composició de la comissió de docència s'intentarà respectar criteris de paritat de gènere.

#### Article 14

##### Nomenament dels vocals

Els vocals de la comissió de docència seran escollits per un període de quatre anys, renovables, sens perjudici de la renúncia voluntària per causa justificada i sens perjudici de la revocació motivada per causa d'incompliment o deixadesa en l'exercici de les seves funcions, acordada en el seu cas per la gerència u òrgan equivalent del centre a proposta del cap d'estudis. Immediatament que es produeixi una vacant en les vocalies de la comissió de docència, es procedirà a la seva cobertura.

#### Article 15

##### Funcions

Correspon a les comissions de docència, l'exercici de les funcions següents:

15.1 Informar les sol·licituds d'acreditació que presenti l'entitat titular del centre on s'ubiqui la unitat docent i emetre el certificat corresponent a l'acta de la comissió de docència on s'aprova la sol·licitud, en el seu cas.

15.2 Aprovar, a proposta dels corresponents tutors, la guia formativa de cadascuna de les especialitats que es formin en el seu àmbit. Aquesta guia ha de garantir el compliment dels objectius i continguts del programa oficial de l'especialitat i s'ha d'adaptar a les característiques específiques de cada centre o unitat.

15.3 Garantir que cadascun dels residents de les especialitats que es formin en el centre docent o unitat, comptin amb el corresponent pla individual de formació, verificant, en col·laboració amb els tutors de l'especialitat de què es tracti, la seva adequació a la guia formativa.

15.4 Facilitar l'adequada coordinació docent entre nivells assistencials i procurar que en els dispositius del centre o unitat docent es donin les condicions necessàries per impartir una adequada formació als residents, així com per a dur a terme l'avaluació formativa de les seves activitats.

15.5 Elaborar i aprovar els protocols per a graduar la supervisió de les activitats que duguin a terme els residents. Aquests protocols han de fer especial esment a les àrees d'urgències o a qualsevol altre que es consideri d'interès.

15.6 Elaborar i aprovar les normes d'avaluació dels residents, d'acord amb les disposicions del Reial decret 183/2008, de 8 de febrer, pel que es determinen i classifiquen les especialitats en Ciències de la Salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada, així com vetllar per la seva aplicació i la del Reial decret 639/2014, de 25 de juliol, pel qual es regula la troncalitat, la re-especialització troncal i les àrees de capacitació específica, s'estableixen les normes aplicables a les proves anuals d'accés a places de formació i altres aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada en Ciències de la Salut i es creen i modifiquen determinats títols d'especialista.

15.7 Escollir anualment als/a les vocals que han de formar part dels comitès d'avaluació de cadascuna de les especialitats acreditades, convocar-los i constituir-los.

15.8 Organitzar les activitats formatives dels residents, especialment les que afecten a temes transversals o comuns a diverses especialitats; proposar a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, per a la seva autorització, les rotacions externes dels residents, prèviament valorades.

15.9 Aprovar i fomentar la participació dels/de les residents en cursos, congressos, seminaris o reunions científiques, relacionats amb el programa.

15.10 Elaborar i aprovar el pla de gestió de qualitat docent del centre o unitat docent, d'acord amb els criteris generals establerts per la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut i supervisar-ne el compliment. A aquests efectes a la comissió de docència li serà facilitada quanta informació sigui necessària pels responsables de les unitats assistencials i pels corresponents òrgans de direcció i gestió.

15.11 Facilitar la formació continuada dels tutors en metodologies docents i altres aspectes relacionats amb els programes formatius.

15.12 Participar en l'acreditació de forma continuada de tutors/es en els termes que estableixi la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut i proposar a l'òrgan directiu del centre o de la unitat docent el nomenament dels tutors que correspongui.

15.13 Vetllar per la correcta estructura i funcionament de les pròpies unitats docents, per tal que es donin les condicions necessàries per a impartir una adequada formació als/a les residents, avaluant les seves activitats formatives i revisant les avaluacions anuals.

15.14 Proposar a la gerència o a l'òrgan equivalent de direcció del centre o unitat docent que adopti les mesures necessàries per a que es doti a la comissió i als tutors dels mitjans personals i materials que siguin necessaris per a l'adequada realització de les seves funcions.

15.15 Aprovar la participació de dispositius propis en unitats docents externes.

15.16 Informar a la gerència o a l'òrgan equivalent de direcció del centre o unitat docent, al menys anualment, sobre la capacitat docent del centre o unitat docent i realitzar la proposta d'oferta de places de formació sanitària especialitzada.

15.17 Elaborar i aprovar una Memòria anual de les activitats de formació sanitària especialitzada realitzades en el centre o unitat docent.

15.18 Procurar que en els dispositius de caràcter universitari que s'integrin en el centre o unitat docent, existeixi una adequada coordinació entre la formació universitària de grau i postgrau i la formació especialitzada en Ciències de la Salut. A aquests efectes, els centres docents universitaris hauran de dotar-se de les figures organitzatives que els programes o les especialitats de les diferents àrees de coneixement requereixin.

15.19 Remetre al Registre Nacional d'Especialistes en Formació, a través del seu President/a, les avaluacions finals i anuals, així com els resultats de les seves revisions i els períodes de recuperació que, en el seu cas, corresponguin; notificar al Registre Nacional d'Especialistes en Formació les excedències i demés situacions que repercuteixin en la durada del període formatiu.

15.20 Comunicar per escrit als/a les residents el lloc on s'ubicarà el tauler o taulers oficial d'anuncis de la comissió, en què es publicaran els seus avisos i resolucions. No obstant, la comissió de docència podrà emprar altres mitjans addicionals, inclosos els telemàtics, per facilitar la divulgació dels seus avisos i resolucions.

15.21 Vetllar per la correcta utilització de la capacitat docent del centre i de cada una de les seves unitats docents, analitzant periòdicament aquesta capacitat i coordinant l'ocupació de les diferents unitats per estudiants i professionals en pràctiques de qualsevol dels nivells formatius.

15.22 Informar a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut les sol·licituds d'autorització d'estades formatives, fent constar si interfereixen o no en la capacitat docent del centre.

15.23 Informar les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat dels residents i també de reconeixement de períodes formatius, per a la seva tramitació davant la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut la qual emetre l'informe corresponent i li donarà trasllat davant el Ministeri competent en matèria sanitària.

15.24 Proposar a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut la realització d'auditories docents.

15.25 Analitzar els resultats de les auditories docents realitzades al centre i a les unitats docents, establint les accions de millora que resultin oportunes.

15.26 Participar activament dels procediments d'avaluació i millora propis del pla de qualitat docent del centre.

15.27 Col·laborar i participar activament en totes aquelles tasques que li assigni la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut o les que li atribueixin les disposicions reguladores de la formació sanitària especialitzada.

#### Article 16

##### Règim de funcionament

16.1 La comissió de docència es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada dos mesos, i en sessió extraordinària tantes vegades com ho cregui necessari el President/a.

16.2 Les convocatòries, que inclouran l'ordre del dia, es cursaran pel President/a amb un mínim de 48 hores d'antelació.

16.3 Per a que la comissió s'entengui vàlidament constituïda es requerirà en primera convocatòria l'assistència del President/a i el Secretari/ària, o els seus substituïts, i de la meitat dels vocals que la configuren. En segona convocatòria serà suficient l'assistència del President/a i el Secretari/ària, o els seus substituïts, i d'una tercera part dels vocals.

16.4 Malgrat això, la comissió de docència es considerarà convocada i vàlidament constituïda amb caràcter universal, per tractar qualsevol assumpte de la seva competència, sempre que hi hagin presents tots els seus membres i els assistents acceptin per unanimitat la realització de la reunió.

16.5 A les reunions de la comissió poden assistir, amb veu però sense vot i en funció dels temes a tractar, professionals diferents dels membres que la componen.

16.6 En els procediments de revisió d'avaluacions podran incorporar-se a la comissió, als únics efectes d'aquests procediments, els vocals que correspongui en els termes i supòsits previstos a la legislació aplicable.

16.7 La comissió es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels seus membres. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el President/a. En les reunions virtuals s'han de considerar assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència.

16.8 Cada comissió de docència ha d'elaborar les seves normes de regulació interna.

16.9 En allò no previst expressament pel que fa al règim de funcionament de les comissions de docència, s'estarà al que estableix la normativa aplicable als òrgans col·legiats de les administracions públiques de Catalunya.

## Article 17

### Funcions de la Presidencia i de la Secretaria

17.1 Al President/a de la comissió de docència li corresponen les funcions que expressament es preveuen en aquest Decret i les establertes amb caràcter general per a aquest càrrec en la normativa aplicable als òrgans col·legiats de les administracions públiques de Catalunya.

17.2 El/la Secretari/ària aixecarà acta de cada reunió de la Comissió, en la que especificarà les persones assistents, l'ordre del dia, el lloc i durada de la reunió, els punts principals de les deliberacions i els acords adoptats. Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la propera sessió de la Comissió i, un cop aprovades, tindran caràcter públic.

## Article 18

### Acords

18.1 Els acords s'adopten per majoria simple de vots. El/la President/a dirimirà amb el seu vot de qualitat els empats que es produeixin.

18.2 No podran ser objecte de deliberació o d'acord aquells temes que no figurin prèviament en l'ordre del dia, excepte que estiguin presents totes els membres de la comissió i declarin la urgència de la qüestió per majoria absoluta.

18.3 En els centres o unitats docents que tinguin subcomissions, l'acta de la comissió de docència ha d'incloure la lectura i l'aprovació de les actes de les corresponents subcomissions de docència del període transcorregut entre l'anterior reunió de la comissió de docència i l'actual.

## Article 19

### Revocació

La direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut pot revocar qualsevol autorització concedida a una comissió de docència, prèvia tramitació del corresponent expedient contradictori, quan es constati que no compleix els requisits d'autorització i de funcionament exigits en aquest Decret i en la resta de normativa aplicable.

## Capítol V

### Caps d'Estudis

## Article 20

### Concepte i dependència funcional

20.1 El/la cap d'estudis és un/a gestor/a de la formació especialitzada, al qual li correspon la direcció de les activitats de planificació, organització, gestió i supervisió de la docència especialitzada.

20.2 El/la cap d'estudis depèn funcionalment de la gerència o de l'òrgan de direcció equivalent del centre al que estigui adscrita la comissió de docència a la que pertanyi, té autonomia de gestió i exerceix la seva tasca amb independència de la línia de gestió assistencial o de recerca.

## Article 21

Requisits, sistema d'accés, designa i nomenament

21.1 És requisit per ser nomenat cap d'estudis acreditar la titulació d'especialista en Ciències de la Salut.

21.2 El sistema d'accés a les funcions de cap d'estudi de formació especialitzada en els centres i unitats docents és el següent:

a) En l'àmbit del sector privat, el/la cap d'estudis és designat per la gerència o per l'òrgan de direcció equivalent del centre de què depengui la comissió de docència i a proposta d'aquesta.

b) En l'àmbit del Sistema Sanitari Integral d'Utilització Pública de Catalunya (SISCAT) el/la cap d'estudis és designat mitjançant convocatòria pública.

En cada convocatòria es determinarà el perfil competencial i la dedicació requerida per al compliment de les funcions inherent al càrrec.

Es valorarà, entre altres criteris, la trajectòria professional assistencial, docent i de recerca, l'experiència en formació especialitzada i haver desenvolupat funcions de cap d'estudis, tutoria en formació especialitzada, coordinació, col·laboració docent o participació en un centre docent acreditat per a la formació especialitzada, l'experiència i formació en lideratge i gestió d'equips humans, en metodologia docent i avaluativa, planificació, organització i gestió de recursos i qualitat.

La convocatòria ha d'incloure l'elaboració d'un projecte de gestió de la formació especialitzada del centre o unitat docent de què es tracti i els/les aspirants hauran de presentar també el seu currículum i aportar els mèrits professionals que consideri adequats al perfil establert a la convocatòria.

L'adequació dels/de les aspirants al perfil exigít es valora per una comissió de selecció constituïda a l'efecte. La comissió de selecció estarà constituïda per un màxim de set membres nomenats per l'òrgan de direcció del centre, entre els quals es comptarà necessàriament amb la participació de dos caps d'estudis de formació especialitzada, un/a representant del departament competent en matèria de Salut i un/a altre/a del propi centre o unitat docent de què es tracti.

La comissió de selecció elevarà una proposta a la gerència o a l'òrgan equivalent de direcció del centre el qual, de conformitat amb la proposta, nomenarà al candidat/a seleccionat/da.

## Article 22

### Dedicació

Per a l'exercici de les seves funcions, s'ha de garantir que el cap d'estudis pugui disposar d'una dedicació específica dintre del seu temps de treball, en funció del nombre de residents al seu càrrec i de la complexitat del centre o unitat, atenent al nombre d'especialitats acreditades i al nombre de dispositius docents que l'integren.

La dedicació mínima s'estableix en un 10% de la jornada laboral. Segons aquests criteris, el temps de treball oscil·larà entre la dedicació complerta i un mínim del 10% de la jornada laboral.

## Article 23

### Funcions



Són funcions del/de la cap d'estudis, les següents:

23.1 Presidir la comissió de docència, dirimint amb el seu vot els empats que es produeixin en l'adopció dels acords.

23.2 Formar part dels òrgans de direcció dels corresponents centres i serveis sanitaris, amb la finalitat d'assegurar i garantir la incardinació de la docència en l'activitat assistencial ordinària, continuada i d'urgències.

23.3 Representar la comissió de docència a la Xarxa de comissions de docència de Catalunya i davant la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut o de qualsevol altre organisme extern.

23.4 Dirigir i coordinar les activitats docents dels tutors/es i actuar com a interlocutor amb els responsables assistencials de totes els dispositius de la unitat docent.

23.5 Actuar com a interlocutor entre els responsables assistencials i docents amb la finalitat de garantir una adequada coordinació entre els mateixos. Exercir la relació específica amb els presidents/es d'altres comissions de docència que tinguin dispositius docents al propi centre i, en el seu cas, amb el coordinador docent de la unitat docent universitària, el coordinador del PAI o figura equivalent i amb els responsables de postgrau.

23.6 Coordinar l'ocupació de les diferents unitats assistencials per estudiants i professionals en pràctiques de qualsevol nivell formatiu, vetllant perquè no es sobrepassi la capacitat docent del centre i de cada una de les seves unitats docents.

23.7 Supervisar l'aplicació pràctica dels programes formatius de les diferents especialitats i promoure i supervisar la formació dels residents en competències comunes.

23.8 Consensuar i subscriure amb els corresponents òrgans de direcció del centre, en representació de la comissió de docència, el protocol de supervisió dels/de les residents, coordinant-ne la seva aplicació i revisió periòdica.

23.9 Promoure, potenciar i supervisar el compliment del procés d'avaluació global de la docència, dels residents, dels tutors i de l'estructura docent.

23.10 Convocar i presidir els comitès d'avaluació anual, dirimint amb el seu vot els empats que es produeixin.

23.11 Supervisar el pla de gestió de qualitat docent del centre o unitat i coordinar amb els corresponents òrgans de direcció el seu seguiment i compliment.

23.12 Gestionar els recursos personals i materials assignats a la comissió de docència, elaborant el pla anual de necessitats.

23.13 Participar en l'acreditació continuada dels tutors/es i en el procés pel seu reconeixement, en els termes que estableixi la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.

23.14 Definir i supervisar el compliment dels objectius docents aprovats per la direcció del centre i l'elaboració de la memòria anual d'activitats docents.

23.15 Promoure, fomentar i definir les línies i les activitats de recerca docent, relacionades amb les especialitats en Ciències de la Salut en consonància amb els plans de salut elaborats pel departament competent en matèria de Salut i els programes I+D, relacionats amb la formació sanitària especialitzada.

23.16 Ordenar la inclusió en el tauler d'anuncis dels avisos i resolucions de la comissió de docència que requereixin publicació, incorporant la diligència relativa a la data de publicació que en cada cas correspongui.

23.17 Garantir l'adequada tramesa de les avaluacions i resta de documentació que s'hagi de lliurar al Registre d'Especialistes en Formació del Ministeri competent en matèria sanitària.

23.18 Fomentar la formació continuada dels tutors/es participant en l'elaboració de programes formatius a l'efecte.

23.19 Participar en els processos de selecció d'altres caps d'estudis.

23.20 Promoure i fomentar activitats relacionades amb metodologies docents i educatives per a la formació especialitzada en Ciències de la Salut.

23.21 Realitzar els informes que siguin sol·licitats pel departament competent en matèria de Salut, el Ministeri competent en matèria sanitària o per qualsevol altre autoritat administrativa.

23.22 Totes aquelles funcions que li assigni la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut o els atribueixin les disposicions reguladores de la formació sanitària especialitzada.

#### Article 24

##### Reconeixement, incentivació i avaluació periòdica

24.1 L'exercici de les funcions de cap d'estudi serà objecte del reconeixement oportú per part del centre o unitat docent, per l'Administració Sanitària i pel conjunt del Sistema Sanitari.

24.2 En l'àmbit privat, el reconeixement de la tasca desenvolupada pel cap d'estudis es reflectirà com a mínim en el desenvolupament professional previst en el centre o entitat de que es tracti.

24.3 En l'àmbit del SISCAT, el reconeixement s'articula de la següent manera:

a) En la carrera professional o en el sistema d'incentivació, promoció i desenvolupament professional equivalent, dintre del nivell al que correspongui, entenent, en tot cas, el temps d'exercici com a cap d'estudis equivalent a la situació d'exercici com a cap de servei, coordinador de centre, adjunta d'infermeria o figura equiparable, segons la professió i l'àmbit de treball.

b) En els procediments concursals per a la cobertura de places dels centres que tenen acreditada la formació especialitzada, els barems hauran de contemplar com a mèrit específic haver estat cap d'estudis, entenent els temps d'exercici del cap d'estudis com a temps equivalent a l'exercici d'un cap de servei, coordinador de centre, adjunta d'infermeria o figura equiparable, segons la professió i l'àmbit de treball.

c) Percepció de la retribució econòmica associada al menys al lloc funcional de cap de servei, coordinador de centre o adjunta d'infermeria segons la professió i l'àmbit de treball i tenint en compte la dedicació específica reconeguda.

24.4 En tot cas, les funcions del cap d'estudis es consideren de gestió clínica, i el seu desenvolupament i resultats han de ser avaluats periòdicament per la gerència o per l'òrgan de direcció equivalent del centre de qui depengui.

## Capítol VI Tutors i tutores

### Article 25 Concepte

Els tutors i tutores són els professionals sanitaris especialistes en servei actiu, acreditats per a la docència del personal resident, que tenen la missió de planificar i col·laborar activament en l'aprenentatge dels coneixements, habilitats i actituds d'aquests, a fi de garantir el compliment del programa formatiu de l'especialitat de que es tracti.

Els tutors i tutores són els primers responsables del procés d'ensenyament i d'aprenentatge de l'especialista en formació.

### Article 26 Procediment d'acreditació

#### 26.1 Òrgan competent.

L'acreditació dels tutors i tutores d'especialistes en Ciències de la Salut és competència del departament competent en matèria de Salut a través de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.

#### 26.2 Requisits per l'acreditació

Per poder optar per l'acreditació, les persones aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Estar en possessió del títol oficial d'especialista en Ciències de la Salut de l'especialitat en què aspira a exercir la tutoria, o de la titulació que determini la normativa aplicable al sistema de formació sanitària especialitzada en Ciències de la Salut.
- b) Estar en situació de servei actiu en qualsevol dels dispositius integrats al centre o unitat docent, amb una relació laboral estable que assegurï el temps de dedicació i la continuïtat de l'acció tutorial a exercir.
- c) Tenir una experiència prèvia mínima de dos anys desenvolupant una activitat assistencial específica de la seva especialitat, i d'un any mínim d'activitat assistencial en el mateix centre o unitat docent acreditada.
- d) Haver superat la puntuació mínima de 10 crèdits en la valoració global del perfil professional i també assolir els crèdits mínims que en concret es requereixen en el perfil clínic-assistencial, en el perfil docent i en el perfil de recerca, d'acord amb el que disposen l'apartat 4 i l'Annex.

e) No ser el o la responsable assistencial de l'especialitat en què es formen els residents de l'especialitat a la què s'aspira a exercir la tutoria.

f) No estar exonerat de l'activitat assistencial pel desenvolupament de tasques de gestió o recerca.

### 26.3 Sol·licitud

26.3.1 La sol·licitud d'acreditació s'ha de presentar davant l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE), mitjançant imprès normalitzat que es pot descarregar des de la seu corporativa electrònica de la Generalitat de Catalunya (<http://seu.gencat.cat>), sens perjudici del dret de les persones interessades a presentar els documents d'acord amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

26.3.2 El document normalitzat de sol·licitud s'ha de presentar acompanyat de la següent documentació:

a) Certificat del cap o de la cap d'estudis del centre de formació especialitzada on s'exerceixi l'acció tutorial que acrediti el compliment dels requisits establerts a l'apartat 2 anterior i que reculli la puntuació obtinguda per la persona interessada en cada un dels perfils professionals, d'acord amb els criteris de valoració especificats a l'apartat 4 següent i emès d'acord amb el model que s'aprovi per Resolució de la persona titular de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.

b) Declaració responsable de la persona interessada de comptar amb l'experiència prèvia mínima assistencial de dos anys que requereix l'apartat 2.c) d'aquest article, quan aquesta s'hagi obtingut totalment o parcialment en un centre diferent a aquell on està en actiu.

26.3.3 La direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut ha d'examinar les sol·licituds presentades, juntament amb la documentació acompanyada. Si la sol·licitud no aconsegueix els requisits establerts o no s'acompanya de la documentació necessària, d'acord amb el que disposa l'apartat 2, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en un termini de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, esmeni la falta o adjunti els documents preceptius. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat la sol·licitud o presentat la documentació requerida, s'ha d'entendre que es desisteix de la sol·licitud, amb la resolució prèvia a aquest efecte.

### 26.4 Criteris de valoració del perfil professional

26.4.1 El perfil professional dels aspirants s'avalua mitjançant una valoració curricular conjunta dels perfils, que tingui en compte els 5 anys anteriors a la sol·licitud d'acreditació. Els perfils a valorar són els següents:

Primer. El perfil clínic-assistencial.

Segon. El perfil docent.

Tercer. El perfil de recerca.

26.4.2 Per cada perfil s'exigeix un mínim de crèdits a assolir globalment i en alguns dels seus criteris s'exigeix també un mínim de crèdits en particular, d'acord amb la

puntuació que s'estableix en l'Annex. La puntuació total mínima exigible per atorgar l'acreditació és de 10 crèdits.

## 26.5 Comissió tècnica d'acreditació.

### 26.5.1 Constitució

Es constitueix la Comissió tècnica d'acreditació, adscrita al departament competent en matèria de Salut, com a òrgan tècnic de suport per a l'anàlisi i estudi de les sol·licituds, presentades, i que elabora la proposta d'acreditació per a la seva resolució pel director o directora general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.

### 26.5.2 Composició

La Comissió tècnica d'acreditació està integrada per:

a) La presidència, exercida pel director o directora general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut o persona en qui delegui.

b) La vicepresidència, exercida per la persona que ostenti la presidència de la Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya.

c) Les vocalies representades per:

- Dos caps d'estudis
- Dos tutors d'especialistes en Ciències de la Salut
- Fins a dues persones expertes en l'àmbit de la formació sanitària especialitzada.

S'ha de garantir el caràcter multiprofessional dels vocals.

d) La secretaria, amb veu però sense vot, exercida per un tècnic o tècnica de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.

Les persones membres de la Comissió tècnica d'acreditació no es podran presentar com a candidats al procés d'acreditació.

26.5.3 Les persones que ocupen les vocalies són nomenades pel director o directora general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, a proposta del president o presidenta de la Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya. La composició nominal dels membres de la Comissió tècnica d'acreditació es pot consultar a la web del departament competent en matèria de Salut.

26.5.4 La Comissió tècnica d'acreditació pot sol·licitar l'assessorament en les seves tasques de persones expertes en la matèria objecte d'acreditació, les quals actuaran amb veu però sense vot.

26.5.5 La direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut ha de facilitar el suport tècnic, personal i material necessari per poder dur a terme el procediment d'acreditació.

26.5.6 El funcionament i el règim d'acords de la Comissió tècnica d'acreditació s'ha d'ajustar al que disposa la normativa aplicable als òrgans col·legiats de les administracions públiques de Catalunya.

26.5.7 Els membres de la comissió resten subjectes a les causes d'abstenció i recusació establertes en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

26.5.8 Els membres de la Comissió tècnica d'acreditació, així com els experts que s'hi incorporin, poden rebre les dietes i les indemnitzacions que els corresponguin d'acord amb la normativa vigent.

26.5.9 La Comissió tècnica d'acreditació, amb la finalitat d'analitzar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquest procediment, es reuneix amb una periodicitat trimestral, llevat que el nombre de sol·licituds aconsellin la seva convocatòria amb anterioritat.

## 26.6. Resolució

26.6.1 Un cop analitzades i valorades les sol·licituds d'acreditació per la Comissió, s'eleva una proposta de resolució al director o directora general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, que dicta resolució expressa d'atorgament o denegació de l'acreditació sol·licitada.

26.6.2 La direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut ha de notificar la resolució a la persona candidata i a la gerència o a l'òrgan de direcció equivalent de l'entitat titular del centre o unitat docent de que es tracti i a la comissió de docència corresponent.

El termini màxim en què s'ha de notificar la resolució d'acreditació és de sis mesos, comptadors a partir de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el registre del departament competent en matèria de salut.

Exhaurit el termini anterior sense que s'hagi emès resolució o s'hagi requerit l'esmena de la sol·licitud, s'ha d'entendre estimada la sol·licitud d'acreditació per silenci administratiu.

26.6.3 Contra les resolucions que posen fi al procediment d'acreditació es pot interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera competent en matèria de Salut.

## 26.7 Vigència de l'acreditació.

L'acreditació, sens perjudici de la seva subjecció a l'avaluació anual que estableix l'article 29, és vigent mentre no concorri alguna de les causes establertes en l'article 30 que comportin la seva revocació.

## 26.8 Nomenament

26.8.1 El nomenament del tutor o tutora l'efectua l'òrgan directiu de la entitat titular del centre o unitat docent, a proposta de la Comissió de docència corresponent, entre professionals prèviament acreditats. El nomenament s'ha de comunicar en el termini d'un mes, a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.

26.8.2 En el cas que el tutor o tutora estigui impedit per causa justificada per a realitzar la funció tutorial durant un període superior a 4 mesos, s'ha d'adscriure temporalment els seus residents a un altre tutor o tutora acreditat de la unitat docent. Si no hi ha més tutors acreditats en el servei o unitat docent, l'òrgan directiu de l'entitat titular, a

proposta de la comissió de docència, ha de nomenar amb caràcter excepcional i provisionalment durant el període d'absència del tutor o tutora acreditat, a un o una especialista de la unitat docent que reuneixi els requisits per a poder exercir les esmentades funcions, amb tots els drets i deures que li corresponguin per la funció desenvolupada.

## Article 27

### Funcions

Corresponen al tutor o tutora de formació sanitària especialitzada les funcions següents:

#### 27.1 Funcions de gestió

a) Proposar, d'acord amb els altres tutors de l'especialitat i amb el cap o la cap dels dispositius assistencials, la guia o itinerari formatiu tipus de l'especialitat a la comissió de docència, d'acord amb el programa de l'especialitat i aplicable a tots els residents de l'especialitat, que es formin en la unitat docent.

b) Elaborar el pla individual de formació de cada resident adaptant l'esmentada guia o itinerari formatiu tipus, en coordinació amb els responsables dels dispositius assistencials i amb la resta de docents que intervinguin en el procés formatiu.

c) Organitzar, coordinar, dirigir i controlar el desenvolupament del programa docent de cada resident al seu càrrec, en estreta relació amb el/la cap assistencial de la unitat docent o figura equivalent en l'àmbit que correspongui, amb la finalitat d'assolir els objectius proposats per al seu període de formació.

d) Proposar les rotacions externes a la comissió de docència, tot especificant els objectius que persegueix.

e) Fomentar l'activitat docent i de recerca del/de la resident, assessorant i supervisant, si s'escau, els seus treballs en la matèria.

f) Assessorar els residents i promoure envers els residents mateixos l'autoaprenentatge en temes relacionats amb l'especialitat i amb la pràctica assistencial.

g) Participar en activitats de formació continuada relacionades amb l'especialitat, garantint la permanent actualització de les seves competències.

#### 27.2 Funcions de relació

a) Rebre al/a la resident quan s'incorpori al centre o unitat docent i facilitar-li tota la informació que sigui necessària sobre la seva estructura i funcionament pel que fa als aspectes assistencials, docents i de recerca.

b) Mantenir contacte continu, pactat i estructurat amb el/la resident durant tot el període formatiu, qualsevol que sigui el dispositiu de la unitat docent en que es desenvolupi, establint un calendari de reunions periòdiques, amb un mínim de 4 anuals.

c) Informar la comissió de docència sobre la participació dels residents en cursos, congressos i altres activitats docents que comportin la sol·licitud d'un permís.

d) Ser el referent i l'interlocutor del/de la resident, resolent les incidències que es puguin plantejar amb l'organització i vetllant pels interessos docents i formatius del resident.

e) Assessorar la comissió de docència en relació amb la formació de l'especialitat i proposar les activitats de millora de la qualitat docent en la seva unitat, participant en el seu desenvolupament.

f) Assistir, col·laborar i participar en activitats no assistencials del centre o unitat docent, en relació amb la formació de residents i les organitzades específicament per a tutors sobre, entre altres, metodologia docent i avaluació.

### 27.3 Funcions de seguiment i avaluació

a) Realitzar el seguiment del procés continu d'aprenentatge mitjançant entrevistes periòdiques amb altres tutors/es i professionals que intervinguin en la formació dels residents.

b) Revisar en temps i forma les avaluacions de les rotacions, cursos i altres activitats docents realitzades pel/per la resident.

c) Afavorir l'assumpció de responsabilitats progressives en la tasca assistencial per part del/de la resident al seu càrrec, supervisant el contingut i la realització de les seves activitats assistencials.

d) Elaborar l'informe anual per a la valoració del progrés anual del/de la resident en el procés d'adquisició de competències professionals assistencials, de docència i recerca i també les accions de millora.

e) Participar en l'avaluació sumativa en el comitè d'avaluació, com a tutor/a del la resident, per a dur a terme les avaluacions anuals i l'avaluació final i l'acompanyar-lo/a, en el seu cas, a l'acte de revisió després d'una avaluació anual negativa no recuperable.

f) Promoure i supervisar l'assistència dels residents a les sessions generals del centre i a les de la pròpia unitat docent, i també la seva participació en les activitats del pla transversal comú.

g) Supervisar el "Llibre de l'Especialista en Formació" o el portafoli, segons s'escaigui, del/de la resident.

27.4 Qualsevol altre funció destinada a la planificació, gestió, supervisió i avaluació de tot el procés de formació del/de la resident en l'entorn de l'organització sanitària.

### Article 28 Dedicació

S'ha de garantir que el tutor o tutora pugui disposar d'una dedicació específica pel desenvolupament de les funcions de tutoria dins el seu temps de treball, a raó de tres hores per resident i mes, que sortirà efectes des de la data del seu nomenament com a tutor. Aquesta dedicació estarà inclosa dins el pla de treball de la unitat assistencial i concretament dins el pla de treball del professional que exerceix la tutoria.

### Article 29 Avaluació anual i reconeixement



29.1 L'avaluació anual i el reconeixement dels tutors, en funció dels seus coneixements i experiència en les tasques assistencials, docents i de recerca, com també del grau de compliment dels objectius assistencials, docents i investigadors del centre sanitari en el què presten els seus serveis, ha de contribuir a l'objectiu de millora progressiva en la formació integral dels especialistes en formació i, en conseqüència, contribuir també a la millora del sistema de salut.

29.2 L'exercici de les funcions de tutoria tenen la consideració de funcions de gestió clínica i seran objecte de l'oportú reconeixement per part del centre sanitari docent, per part de l'Administració Sanitària i pel conjunt del Sistema Sanitari.

29.3 L'acreditació atorgada al tutor o tutora està subjecta a una avaluació anual amb la finalitat de validar el manteniment de les seves competències dels tutors, i és pressupòsit del reconeixement econòmic de l'acció tutorial.

29.4 Per tal d'avaluar l'acreditació atorgada, els centres de formació sanitària especialitzada han de trametre a la direcció competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut del departament competent en matèria de Salut, abans del 15 de juliol de l'any següent al de l'acció tutorial objecte d'avaluació, un certificat del cap o de la cap d'estudis d'acord amb el model que s'aprovi per Resolució de la persona titular de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut.

El certificat s'ha de presentar davant l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE), mitjançant imprès normalitzat que es pot descarregar des de la seu corporativa electrònica de la Generalitat de Catalunya (<http://seu.gencat.cat>), sens perjudici del dret de les persones interessades a presentar els documents d'acord amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

29.5 El resultat de l'avaluació anual del o de la cap d'estudis serà positiva o negativa, segons si es valida o no es valida el compliment dels requisits. L'avaluació positiva comporta el manteniment de la plena vigència de l'acreditació per un any més i l'avaluació negativa obre un termini perquè la persona interessada hi presenti al·legacions.

29.6 Anualment, vistos els certificats tramesos d'acord amb l'apartat 4, el director o la directora general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut ha d'emetre una resolució d'avaluació de totes les acreditacions atorgades. En el cas que l'avaluació sigui negativa, la resolució ha d'indicar els motius d'exclusió i és causa de revocació de l'acreditació.

29.7 En l'àmbit del sector privat, el reconeixement de la tasca docent desenvolupada pel tutor o tutora s'ha de reflectir, com a mínim, en el desenvolupament professional previst pel centre o entitat de que es tracti.

29.8 En l'àmbit del sector públic, els tutors de cada especialitat i centre o unitat docent, amb acreditació i nomenament, han d'obtenir el reconeixement de la funció tutorial en formació especialitzada en Ciències de la Salut pel sistema de residència següent:

a) El reconeixement específic en la carrera professional o en el sistema d'incentivació i desenvolupament professional equivalent.

b) El reconeixement específic en els processos de selecció i provisió.

c) La preferència per a la realització d'activitats de formació continuada, tant relacionades amb els continguts de l'especialitat com les relatives a la funció de tutoria: coneixement i aprenentatge de mètodes educatius, tècniques de comunicació, metodologia de la recerca, gestió de qualitat, motivació i gestió de persones o aspectes ètics de la professió.

d) L'incentiu econòmic individual, anual, en funció del nombre de residents tutoritzats.

#### Article 30

##### Revocació de l'acreditació

30.1 La direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut pot revocar l'acreditació del tutor o tutora, previ informe preceptiu i no vinculant de la comissió de docència corresponent, i amb audiència de la persona interessada, quan es verifiqui la concurrència d'algunes de les causes següents:

a) Que el tutor o tutora ha deixat de complir les seves obligacions o ha deixat de reunir les condicions necessàries per a continuar desenvolupant la funció de tutoria, de manera que es dificulti l'adequada formació dels resident al seu càrrec.

b) Les reiterades avaluacions negatives dels residents subjectes a la tutoria.

c) L'extinció de la vinculació jurídica o contractual amb el centre o unitat docent.

d) La pèrdua o retirada del nomenament efectuat per la gerència o l'òrgan de direcció corresponent.

e) L'avaluació negativa acordada a instància de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut o del cap o la cap d'estudis.

30.2 La revocació de l'acreditació comporta automàticament la revocació del nomenament i la finalització del reconeixement associat al mateix. La reincorporació pel desenvolupament de l'acció tutorial comporta necessàriament la nova acreditació.

#### Capítol VII

##### Altres figures docents unipersonals

#### Article 31

##### Col·laborador docent. Concepte i funcions

31.1 El/la col·laborador/a docent és el/la professional dels diferents dispositius de la unitat docent per on rota el/la resident que, sense ser tutor, col·labora de forma activa en la seva formació, assumint l'orientació, la supervisió i el control de les activitats realitzades pel/per la resident/a durant les rotacions. Pot ser de la mateixa o de diferent especialitat que el/la resident.

31.2 El/la col·laborador/a docent participarà activament en l'avaluació de l'aprenentatge i les competències del/de la resident durant la rotació, de forma coordinada amb el seu tutor o la seva tutora.

31.3 També desenvolupen tasques de col·laboració docent el professionals que participen activament en activitats formatives específiques dels residents, com ara cursos, tallers i altres activitats anàlogues.

#### Article 32

## Designació del Col·laborador docent

El/la col·laborador/a docent de les rotacions és designat pel/per la cap de la unitat assistencial corresponent, o en el seu cas pel/per la comandament d'infermeria, entre els professionals que es trobin en servei actiu en la esmentada unitat. Les tasques assignades han de ser conegudes per la comissió de docència i han de constar al pla o acord de gestió docent de la unitat.

La col·laboració en activitats formatives específiques adreçades a residents serà certificada pel cap d'estudis en nom de la comissió de docència.

## Article 33

### Reconeixement de la tasca del Col·laborador docent

En l'àmbit del sector privat, el reconeixement de la tasca docent desenvolupada pel col·laborador/a docent es reflectirà, com a mínim, en el desenvolupament professional previst pel centre o entitat de que es tracti.

En l'àmbit del Sistema Sanitari Integral d'Utilització Pública de Catalunya (SISCAT), els/les col·laboradors/res docents obtindran el reconeixement següent:

- a) El reconeixement específic en la carrera professional o en el sistema d'incentivació i desenvolupament professional equivalent.
- b) El reconeixement específic en els processos de selecció i provisió.
- c) La preferència per a la realització d'activitats de formació continuada.

## Article 34

### Coordinador docent. Concepte i funcions

El/la coordinador docent és un/a professional d'un centre acreditat per a la formació de residents que, amb independència de les tasques que puguin o no tenir encomanades com a tutor o col·laborador docent, desenvolupa tasques de coordinació. La necessitat d'aquestes figures ve determinada per la complexitat organitzativa, el volum de tutors o residents, la coexistència amb altres tipus de formació i la necessitat d'optimització i adequació de recursos. Les figures de coordinació i les seves funcions han d'estar definides documentalment dintre de l'estructura docent del centre o unitat.

Són coordinadors docents, entre d'altres:

- a) El/la coordinador/a hospitalari/a de Medicina Familiar i Comunitària, que coordina i supervisa les rotacions dels residents de l'especialitat per l'hospital i fa d'enllaç entre les dues comissions de docència.
- b) El/la coordinador d'àrees assistencials de gran afluència, com poden ser les urgències, que coordinen i supervisen la distribució per elles de residents i altres professionals en formació.
- c) El/la coordinador/a de tutors, que coordina grups elevats de tutors amb tasques comunes, per formar part d'una subcomissió.

## Article 35

### Nomenament del Coordinador docent

El/la coordinador docent és nomenat per la gerència del centre docent o per l'òrgan de direcció equivalent, d'acord amb la comissió de docència del seu centre o de l'àmbit que correspongui, en el seu cas.

#### Article 36

##### Reconeixement de la tasca del Coordinador docent

El reconeixement de la tasca docent desenvolupada pel coordinador/a docent es reflectirà com un reconeixement específic en la carrera professional o en el sistema d'incentivació econòmic i desenvolupament professional equivalent previst pel centre o entitat de que es tracti, així com en els processos de selecció i provisió.

#### Article 37

##### Personal tècnic de salut de suport a la formació

El/la tècnic/a de salut de suport a la formació és el o la professional, amb titulació superior, que desenvolupa tasques directament relacionades amb la qualitat de la docència.

El personal tècnic de salut de suport a la formació ha de disposar d'un percentatge de dedicació específic a aquestes tasques en la seva jornada laboral, en funció de les característiques de cada centre o unitat.

### Capítol VIII

#### Cap de la Unitat Assistencial

#### Article 38

##### Concepte i funcions

38.1 El/la cap de la unitat assistencial és la persona responsable de l'organització i assignació de tasques assistencials i docents en el seu àmbit de competència.

38.2 Correspon al/a la cap de la unitat assistencial l'elaboració del Pla o Acord anual de gestió docent de la seva unitat, incloent l'assignació de tasques docents concretes al personal sanitari al seu càrrec i, previ vistiplau de la comissió de docència, la seva elevació a la gerència o a l'òrgan de direcció corresponent del centre a què estigui adscrit, per a la seva aprovació.

Així mateix, ha de supervisar la guia o itinerari formatiu tipus de l'especialitat que proposa el/la tutor/a, tot i que no assumeix personalment la funció tutorial, vetllant per a facilitar el seu compliment un cop aprovada per la comissió de docència i el desenvolupament del programa docent de cada resident en formació de la seva unitat docent, en estreta relació amb el/la tutor/a i amb la finalitat d'assolir els objectius proposats per a tot el personal resident que, en compliment dels programes formatius, hagin de rotar pel seu àmbit d'actuació.

38.3 En les unitats docents multiprofessionals s'haurà d'establir la col·laboració entre els responsables dels residents de totes les especialitats que la conformen.

### Capítol IX

#### Rotacions externes

#### Article 39

##### Concepte

39.1 S'entén per rotació externa el període formatiu autoritzat per l'òrgan competent que es duu a terme en centres o dispositius no previstos en el programa de formació ni en l'acreditació atorgada al centre o unitat docent.

39.2 Les rotacions externes comporten pel/per la resident, un període formatiu en centres o en dispositius no previstos en el seu itinerari o guia formativa i no previst en l'acreditació atorgada al seu centre o unitat docent, amb l'objectiu d'ampliació de coneixements o d'aprenentatge de tècniques que no es practiquen en el seu centre o unitat docent i que, segons el propi programa de formació, són necessàries o complementaries al mateix.

39.3 En aquells casos en què les rotacions externes es repeteixen cada any des del mateix centre i unitat docent d'origen i cap al mateix centre i unitat docent de destinació, pel mateix any de residència i pels mateixos objectius, s'entendrà que són rotacions externes sistemàtiques i es podrà formalitzar un acord de col·laboració entre el centre d'origen i el centre de destí.

39.4 Durant el període troncal del programa formatiu oficial de les especialitats troncales no s'autoritzaran rotacions externes de les previstes a l'article 21 del Reial decret 183/2008, de 8 de febrer.

39.5 La durada de les rotacions externes durant el període de formació específica del programa oficial de les especialitats troncales no podrà superar els 4 mesos, en la totalitat de l'esmentat període.

39.6 Les rotacions que s'inclouen dins l'itinerari formatiu de la unitat docent acreditada no són rotacions externes sinó rotacions de programa, les quals han de ser prèviament autoritzades pel Ministeri competent en matèria sanitària. Els dispositius on s'efectuïn aquestes rotacions de programa s'han d'acreditar com a Unitats Docents Associades.

39.7 En les especialitats no troncales la durada de les quals sigui de 4 anys o més, les rotacions externes no podran superar els 4 mesos continuats en cada període d'avaluació anual, ni els 12 mesos en el conjunt del període formatiu de la respectiva especialitat. En les especialitats les quals la durada sigui de 2 i 3 anys, el període de rotació no podrà superar els 4 ó 7 mesos respectivament, en el conjunt del període formatiu de la corresponent especialitat.

39.8 Tampoc tindrà la consideració de rotació externa, la rotació interna efectuada durant els darrers 3 mesos del període troncal pel resident amb avaluació positiva, i escollida conjuntament amb el seu tutor en àrees d'especial interès per a la seva formació. Aquesta rotació interna s'efectuarà en centre o unitats docents acreditats per a la docència ubicats a Catalunya, atenent a la capacitat docent d'aquests.

#### Article 40

Òrgan competent per a l'autorització de rotacions externes

Les rotacions externes són autoritzades pel titular de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut del departament competent en matèria de Salut.

#### Article 41

Requisits

41.1 La rotació externa s'ha de proposar pel/per la tutor/a a la comissió de docència, establint de forma detallada els objectius que es pretenen aconseguir, en els termes de la Llei d'ordenació de les professions sanitàries.

41.2 La rotació externa s'ha de realitzar en centres acreditats per a la docència o en centres de reconegut prestigi nacional o internacional.

41.3 La comissió de docència de destí ha de manifestar la seva conformitat a la rotació externa sol·licitada.

41.4 La gerència del centre d'origen s'ha de comprometre expressament a continuar abonant al/a la resident les seves retribucions, incloses les que es desprenguin de la atenció continuada que realitzi durant la rotació externa.

41.5 El centre o unitat docent de destí ha de procedir a avaluar al/a la resident al final del període de la rotació externa, en els mateixos termes que en les rotacions internes previstes en el programa formatiu.

41.6 Les rotacions externes en centres o unitats docents no acreditades per a la formació especialitzada o en centres estrangers, requereixen la justificació de l'elecció efectuada en detriment d'un centre o unitat docent acreditat, en relació amb el valor afegit que representen per a la formació del resident i sobre el grau d'excel·lència que ha de garantir el període formatiu.

## Article 42

### Procediment de tramitació i documentació

42.1 Les sol·licituds d'autorització de rotacions externes s'han de trametre a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva realització.

La sol·licitud d'autorització de rotacions externes s'ha de presentar davant l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE), mitjançant imprès normalitzat que es pot descarregar des de la seu corporativa electrònica de la Generalitat de Catalunya (<http://seu.gencat.cat>), sens perjudici del dret de les persones interessades a presentar els documents d'acord amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

42.2 La direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut ha d'avaluar i resoldre sobre la rotació externa en el termini màxim de 2 mesos des de la seva sol·licitud, notificant la seva resolució a la comissió de docència d'origen, amb còpia a la comissió de docència de destí.

Si la justificació de la rotació o la delimitació dels objectius d'aprenentatge es considera insuficient, es requerirà la comissió de docència d'origen per la seva complementació i, cas de no presentar-se, es procedirà a l'arxiu de les actuacions.

42.3 No es poden autoritzar rotacions externes de cap especialitat en els darrers tres mesos previs a la finalització de la formació sanitària especialitzada.

42.4 En tot cas, l'acord de col·laboració per a la realització de rotacions sistemàtiques i la seva aprovació per l'òrgan competent, substitueix l'autorització individual de les rotacions externes, però no els seus efectes, motiu pel qual, anualment s'haurà de comunicar a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en

Salut la relació nominal del personal resident afectat per la rotació externa autoritzada, així com qualsevol canvi que es produeixi en les mateixes.

## Capítol X Estades formatives d'estrangers

### Article 43 Estades formatives d'estrangers a Catalunya

43.1 Les estades formatives d'estrangers es realitzaran en unitats docents acreditades per a la formació d'especialistes i no es poden prendre en consideració per obtenir el títol espanyol d'especialista o per homologar títols estrangers quant a aquest títol espanyol.

43.2 L'autorització per a la realització de l'estada formativa requereix els informes següents:

a) Informe de la persona responsable del centre estranger on la persona interessada presti serveis, en el qual s'han de fer constar els objectius concrets que es pretenguin assolir amb la seva realització.

b) Informe de la comissió de docència del centre d'acollida, en el qual s'ha de fer constar l'acceptació de la persona interessada i que l'acceptació no perjudica la capacitat docent del centre.

c) Informe favorable de la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut del departament competent en matèria de Salut.

43.3 Durant les estades formatives no existirà vinculació laboral amb el centre sanitari.

43.4 Els professionals que duguin a terme estades formatives tenen la consideració de personal en formació, motiu pel qual les activitats en què intervinguin han de ser planificades, dirigides, supervisades i graduades pels professionals que presten serveis en la unitat assistencial en què es realitzi l'estada.

43.5 Les estades seran temporals per un termini màxim de sis mesos, prorrogables excepcionalment per altres sis mesos addicionals, mitjançant autorització expressa i fonamentada en causes degudament justificades per la comissió de docència del centre sanitari on s'efectua.

43.6 No es podrà autoritzar una nova estada al mateixa persona fins transcorreguts cinc anys des de la finalització de l'estada anterior.

43.7 S'ha de garantir, amb caràcter previ a l'inici de l'estada formativa, que la persona interessada té assegurada l'assistència sanitària i els riscos derivats de la responsabilitat civil en que pugui incórrer com a conseqüència de les activitats que porti a terme.

43.8 A la finalització de l'estada formativa, la comissió de docència ha d'emetre un certificat en què es faran constar les activitats portades a terme i l'avaluació satisfactòria o insatisfactòria de les mateixes per part dels professionals que han tutelat la formació.

43.9 La comissió de docència ha d'informar a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut sobre les estades formatives acceptades i també les realitzades.

## Capítol XI

### Pla de Gestió de la Qualitat Docent

#### Article 44

##### Pla Marc de la Qualitat Docent

44.1 L'Administració Sanitària ha de participar activament en el desenvolupament de la qualitat docent dels centres i unitats que imparteixen formació sanitària especialitzada en Ciències de la Salut.

44.2 Correspon a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut:

a) Monitoritzar els indicadors bàsics de tots els centres i unitats docents de forma centralitzada.

b) Promoure el benchmarking en base als indicadors bàsics entre totes les comissions de docència.

c) Realitzar anualment l'enquesta de satisfacció dels residents i incorporar els seus resultats a la monitorització general d'indicadors.

d) Promoure i facilitar el desplegament, per part de cada comissió de docència, d'un pla de qualitat específic de cada centre sanitari docent.

e) Realitzar cada quatre anys un procés d'avaluació de cada centre docent i analitzar els aspectes qualitatius i de procediment, avaluació la qual haurà d'incloure:

- L'autoavaluació qualitativa en base als propis resultats i el benchmarking efectuat.
- L'avaluació per iguals amb un centre docent de similars característiques.
- L'avaluació externa promoguda pel departament competent en matèria de Salut entre els centres docents de Catalunya.

#### Article 45

##### Pla de Gestió de la Qualitat dels centres sanitaris docents

45.1 Els proveïdors de serveis de salut han d'incorporar la docència com un eix fonamental de la seva estratègia i l'han de relacionar adequadament amb la qualitat assistencial i la recerca.

45.2 Per tal de promoure la qualitat en la formació del personal resident, cada centre ha d'elaborar el seu propi Pla de Gestió de Qualitat Docent, adaptant-lo a la seva realitat, la seva estructura, la seva organització i les seves metes.

45.3 El Pla de Gestió de Qualitat Docent ha de preveure els continguts bàsics següents:

a) La política docent del centre: la planificació estratègica de la docència, la missió, la visió i els valors docents.



b) L'organització i els recursos: l'organigrama del centre; l'estructura organitzativa de la docència i els recursos per a la docència.

c) La cartera de serveis docents.

d) El desenvolupament de la formació sanitària especialitzada: els processos implicats en la formació sanitària especialitzada i el mapa de processos.

e) La mesura, l'anàlisi i la millora de la formació sanitària especialitzada: indicadors; el seu seguiment i mesura; la gestió de no conformitats i les àrees de millora.

## Capítol XII

### Xarxa de comissions de docència de Catalunya

#### Article 46

##### La Xarxa de comissions de docència de Catalunya

46.1 La Xarxa de comissions de docència i assessores dels centres sanitaris acreditats per a la formació dels i les especialistes en Ciències de la Salut a Catalunya, creada per l'Ordre SSS/151/2003, de 28 de març, passa a denominar-se "Xarxa de comissions de docència de Catalunya".

46.2 Aquesta Xarxa resta adscrita a la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut, i es configura com a òrgan assessor del departament competent en matèria de Salut, amb la finalitat de coordinar els òrgans amb responsabilitat docent en els centres sanitaris acreditats per a la formació dels i de les especialistes en Ciències de la Salut i per a proposar mesures de millora de la formació especialitzada.

46.3 Les funcions, organització i composició de la Xarxa de comissions de docència de Catalunya es regulen per Ordre de la persona titular del departament competent en matèria de Salut.

#### Disposicions addicionals

##### Primera

Els barems de mèrits, en les proves selectives per l'accés a nomenaments de personal sanitari estatutari fix, hauran de contemplar la valoració dels diplomes acreditatius d'aquells aspirants que en l'avaluació final del període de residència hagin obtingut qualificacions de destacat amb menció i destacat amb menció especial, o hagin assolit una menció extraordinària per part de l'Administració Sanitària.

##### Segona

Les avaluacions pel reconeixement del desenvolupament professional que tinguin lloc en els centres i establiments sanitaris hauran de contemplar com a mèrits dels interessats els diplomes acreditatius de que en l'avaluació final del període de residència s'han obtingut qualificacions de destacat amb menció i destacat amb menció especial.

##### Tercera

Les unitats docents troncales, a mesura que es vagin constituint, han de disposar de tutors/es troncales assimilables a la figura dels/de les tutors/es d'especialitats en Ciències de la Salut, regulada en aquest Decret.

#### Quarta

Amb l'objectiu de disposar d'informació adequada per a l'avaluació de la qualitat de la formació especialitzada, la direcció general competent en matèria de Planificació i Recerca en Salut elaborarà anualment una enquesta de satisfacció destinada a tot el personal resident de Catalunya.

#### Cinquena

L'incentiu econòmic que satisfà el departament competent en matèria de Salut, forma part del reconeixement de l'acció tutorial en favor dels tutors/es dels centres sanitaris docents del Sistema Sanitari Integrat d'Utilització Pública de Catalunya (SISCAT) i s'efectuarà mitjançant el sistema de pagament de compra de serveis sanitaris del Servei Català de la Salut.

Aquest incentiu es podrà materialitzar en el concepte retributiu que correspongui en cada centre o unitat docent de formació sanitària especialitzada, de conformitat amb les disponibilitats pressupostàries. La seva concreció i efectivitat es produirà de conformitat amb la clàusula addicional de reconeixement de l'acció docent que el Servei Català de la Salut acordi amb cadascun dels centres sanitaris docents o unitats docents.

En tot cas, els recursos corresponents al reconeixement de l'acció tutorial tindran caràcter finalista i s'hauran de destinar a retribuir als tutors/es acreditats i nomenats per la gerència o per l'òrgan de direcció corresponent del centres sanitari o unitat docent en funció del nombre de residents.

#### Disposicions transitòries

##### Primera

Les comissions de docència ja constituïdes en el moment de l'entrada en vigor d'aquest Decret, disposen d'un termini de sis mesos per adaptar-se a les previsions que s'hi contenen, sens perjudici del manteniment dels nomenaments vigents.

##### Segona

Els tutors i tutores acreditats o re acreditats a l'empara de la disposició transitòria única de l'Ordre SLT/337/2013, de 20 de desembre, per la qual es regula el procediment per a l'acreditació de tutors d'especialistes en formació de les especialitats de medicina, farmàcia infermeria i altres graduats i llicenciats universitaris en l'àmbit de la psicologia, la química, la biologia, la bioquímica i la física de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut de la xarxa sanitària de Catalunya, l'acreditació dels quals continuï en vigor, mantenen la seva acreditació amb subjecció a les previsions d'aquest Decret.

#### Disposició derogatòria

-1 Queda derogat el Decret 85/1997, d'1 d'abril, pel qual es refonen el Decret 242/1990, de 8 d'octubre, de creació del Consell català d'especialitats i de les diferents comissions d'especialitats en Ciències de la Salut, i el Decret 104/1992, de 28 d'abril, de modificació parcial de l'anterior i se n'actualitza el contingut.

-2 Queden derogades l'Ordre SLT/396/2005, de 28 de setembre, per la qual es fa pública la convocatòria del procés d'acreditació per part del Departament de Salut de tutors d'especialistes en formació metges, farmacèutics, químics, biòlegs, bioquímics, psicòlegs i radiofísics de centres sanitaris acreditats per a la docència sanitària

especialitzada de la xarxa sanitària d'utilització pública de Catalunya; l'Ordre SLT/513/2006, de 26 d'octubre, per la qual es fa pública la convocatòria del procés d'acreditació per part del Departament de Salut de tutors d'especialistes en formació metges, farmacèutics, químics, biòlegs, bioquímics, psicòlegs i radiofísics de centres sanitaris acreditats per a la docència sanitària especialitzada de la xarxa sanitària d'utilització pública de Catalunya; l'Ordre SLT225/2010, de 24 de març, per la qual es fan pública la convocatòria dels procediments de reacreditació i d'acreditació de tutors i tutores d'especialistes en formació d'especialitats de medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia i radiofísica, de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut de la xarxa sanitària de Catalunya i l'Ordre SLT/337/2013, de 20 de desembre, per la qual es regula el procediment per a l'acreditació de tutors d'especialistes en formació de les especialitats de medicina, farmàcia infermeria i altres graduats i llicenciats universitaris en l'àmbit de la psicologia, la química, la biologia, la bioquímica i la física de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut de la xarxa sanitària de Catalunya.

-3 Es deixen sense efectes la Resolució de 20 de maig de 1992, per la qual es crea la Comissió de formació postgraduada del personal facultatiu, la Resolució de 10 de gener de 1994, de modificació de la Resolució de 20 de maig de 1992, per la qual es crea la Comissió de formació postgraduada del personal facultatiu, i la Resolució d'1 de febrer de 2001, per la qual es modifica l'adscripció i la composició de la Comissió de Formació Postgraduada del personal sanitari.

#### Disposicions finals

##### Primera

##### Desenvolupament normatiu

Es faculta al conseller o consellera de Salut per dictar les disposicions i adoptar les mesures necessàries per al desplegament, l'eficàcia i l'execució d'aquest Decret, així com per a modificar-ne el seu annex, mitjançant resolució.

##### Segona

##### Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor als vint dies de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2015

Artur Mas i Gabarró

President de la Generalitat de Catalunya

Boi Ruiz i García

Conseller de Salut

## Annex

## Criteris per avaluar l'acreditació dels tutors/es de Formació Sanitària Especialitzada

PERFIL CLÍNIC/ASSISTENCIAL	Explicació	CRÈDITS
		Mínim
Activitats específiques de la pràctica clínica	<i>Treball en equip (diferents professionals de la mateixa especialitat): 0,5 crèdits. Treball en equips multidisciplinars (amb professionals d'altres especialitats): 1 crèdit. Caldrà que consti en l'informe del responsable assistencial.</i>	1
	<i>Atenció continuada 1: crèdit.</i>	
	<i>Unitats o consultes monogràfiques, referent, tècniques especials (cirurgia menor, crioteràpia, etc), grups pacients, salut comunitària: 0,5 crèdits per activitat.</i>	
	<i>Participar com a referent de projectes de qualitat i/o seguretat de pacients: 1 crèdit per cadascun.</i>	
Participació i autoavaluació	<i>Comissió, comitè o grup estable en el propi centre i de la pròpia especialitat : 0,5 crèdits; Grup transitori (temporalitat &lt; 1any) : 0,5 crèdits; Grup interdisciplinari estable i/o territorial: 1crèdit .</i>	
	<i>Coautor de protocols: 0,25 crèdits per cadascun; Coautor de protocols interdisciplinars o guies clíniques: 0,5 per cadascun.</i>	
	<i>Self audit: deficient 0 crèdits, millorable 1 crèdit, correcte 2 crèdits.</i>	
Formació continuada en l'especialitat	<i>Cursos,tallers, seminaris: a) Si estan acreditats per un organisme oficial es computaran els crèdits reconeguts en l'acreditació. b) si no estan acreditats oficialment es computarà 1 crèdit per a cada 10 hores de formació.</i>	2
	<i>Mestratge: 2 crèdits; diplomatura: 1 crèdit. Vàlid per 10 anys</i>	
Informe del responsable assistencial	<i>Atenció primària: director de centre, Hospital: cap de servei. Informe positiu: 1 crèdit.</i>	1
Altres mèrits	<i>Prova d'avaluació de la competència (ACOE)(VÀLID PER 10 anys): 1 crèdit. Activitats a societats científiques (membre de les juntes o de grups estables de treball) i de l'Administració Sanitària (Departament de Salut, Ministeri de Sanitat, d'altres organismes de l'Administració) : 1 crèdit per cadascuna; Moderador de taula amb contingut clínicoassistencial: 0,10 crèdits per taula; Activitats de cooperació: 0,5 per activitat amb informe del cap d'estudis.</i>	
<b>Crèdits necessaris perfil assistencial</b>		<b>5</b>

**Críteris per avaluar l'acreditació dels tutors/es de Formació Sanitària Especialitzada**

PERFIL DOCENT		CRÈDITS
		Mínim
Formació continuada en l'àrea docent i en competències transversals	<i>Cursos, tallers, seminaris:</i> a) Si estan acreditats per un organisme oficial es computaran els crèdits reconeguts en l'acreditació. b) si no estan acreditats oficialment es computarà 1 crèdit per a cada 10 hores de formació. <i>Mestratge 2 crèdits; Diplomatura 1 crèdit. Vàlid per 10 anys</i>	
Informe qualitatiu del Cap d'estudis	<i>Informe positiu: 1 crèdit.</i>	1
Activitats com a docent	Professor en cursos, seminaris, tallers, amb el suport d'institucions de reconegut prestigi sanitari, societats científiques o de l'entorn acadèmic 0,1 crèdits per hora Si els cursos són específics per a residents 0,2 crèdits per hora. Exclou docència pròpia de la formació de grau en el contracte com titular/ associat.	
Activitats com a docent en clínica	<i>Supervisió d'estudiants de grau, postgrau o estades formatives 0,2 crèdits/mes</i> <i>Supervisió de residents interns o externs 0,3 o 0,4 crèdits /mes.</i>	
Altres mèrits	<i>Membre de comitè docent de l'empresa o societat científica, membre CNE : 1 crèdit per any; Substitució temporal de tutor: 0,5 crèdits/6 mesos. Moderador de taula amb contingut de docència: 0,10 crèdits per taula.</i>	
<b>Crèdits necessaris perfil docent</b>		<b>3</b>

### criteris per avaluar l'acreditació dels tutors/es de Formació Sanitària Especialitzada

PERFIL DE RECERCA		CRÈDITS
		Mínim
Formació continuada en l'àrea de recerca	<i>Cursos,tallers, seminaris</i> a) Si estan acreditats per un organisme oficial es computaran els crèdits reconeguts en l'acreditació. b) si no estan acreditats oficialment es computarà 1 crèdit per a cada 10 hores de formació. <i>Mestratge: 2 crèdits, diplomatura 1 crèdit. Vàlid per 10 anys</i>	
Col·laborador o membre d'un grup de recerca	<i>1.Membre d'un grup de recerca (unitats de recerca, fundacions i societats científiques): 1crèdit (Si és director del grup s'afegeixen 0'5 crèdits).</i> <i>2.Col.laborador: 0,5crèdits.</i>	
Activitat científica		
Article original	<i>1er i 2on signant:2 crèdits. 3er i més signants :1crèdt. Si revista no està indexada el valor ha de ser la meitat.</i>	
Capítol llibre, revisió o editorial	<i>1er signant:1 crèdit.2on o més :0,5crèdits. Si revista indexada el valor serà doble.</i>	
Ponències a congressos	<i>1crèdit per ponència.</i>	
Comunicacions i pòsters a congressos	<i>Àmbit local : 0,10 crèdits. Congrés nacional : 0,25 crèdits. Congrés internacional: 0,5 crèdits.</i>	
Beques o premis	<i>Organisme públic :1crèdit.</i> <i>Fundacions o societats científiques: 0,5 crèdits.</i>	0.5
Títol de Doctor	<i>sense termini: 1 crèdit.</i>	
Altres mèrits	<i>Patent, membre consultor/referent de revistes científiques:1 crèdit.</i> <i>Director o membre de comitès científics de cursos o congressos d'àmbit autonòmic 0,5 crèdits; estatal o internacional:1crèdit. Moderador de taula amb contingut de recerca: 0,10 crèdits per taula. Supervisió tesis doctorals :0,1 crèdits per cadascuna.</i>	
<b>Crèdits necessaris perfil de recerca</b>		<b>2</b>
<b>Total crèdits mínims necessaris</b>		<b>10</b>



**MEMÒRIA GENERAL DEL PROJECTE DE DECRET XX/2014, de ....., pel qual es regula el sistema de formació sanitària especialitzada.**

---

L'article 64 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa en relació al procediment d'elaboració de disposicions reglamentàries, contingut al títol IV, que els projectes d'aquestes disposicions han d'anar acompanyats, entre d'altres documents, d'una memòria general.

En conseqüència i, en l'exercici de les competències atribuïdes a la Generalitat de Catalunya en matèria de sanitat i salut pública, i en el marc legislatiu exposat, es procedeix a la redacció d'aquesta memòria per part de la Direcció General de Planificació i Recerca en Salut, com a organisme competent i que ha elaborat l'avantprojecte de decret, la qual ha de contenir com a mínim, tal com estableix el citat article 64 citat, els diferents aspectes que s'exposaran a continuació relatius a: la justificació de la necessitat de la disposició, marc normatiu, competència de la Generalitat sobre la matèria, relació de disposicions afectades i de persones a les quals s'ha de donar el tràmit d'audiència, així com procedència del tràmit d'informació pública.

**1- Justificació de la disposició i adequació a les finalitats que persegueix el decret**

La Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries estableix un marc legal i competencial en tot allò referent al desenvolupament de les professions sanitàries i defineix l'objecte de la formació especialitzada. En el Capítol III del Títol II, articles 15 i següents, es preveu la intervenció de les comunitats autònomes en el tractament de la formació especialitzada dels professionals sanitaris, dins el marc de coordinació estatal que garanteix la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut, d'acord amb la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut.

El Reial decret 183/2008, de 8 de febrer, pel qual es determinen i classifiquen les especialitats en ciències de la salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada, desenvolupa aspectes bàsics i fonamentals en el sistema de formació sanitària especialitzada, com els referits a les unitats docents, les comissions de docència, els caps d'estudis, els tutors o els procediments d'avaluació dels residents.



En compliment de les disposicions del Reial decret 183/2008, la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut va aprovar un Acord pel que es fixen criteris generals relatius a la composició i funcions de les comissions de docència, a la figura del cap d'estudis de formació especialitzada i al nomenament del tutor, publicat per Ordre SCO/581/2008, de 22 de febrer. En aquest Acord es contenen els criteris generals relatius a aquestes matèries, que seran d'aplicació comú en tot el sistema sanitari implicat en la formació d'especialistes en ciències de la salut pel sistema de residència.

En base a la normativa esmentada, les Comunitats Autònomes han de desenvolupar un conjunt d'actuacions tendents a la implantació i gestió de la formació sanitària especialitzada, com són, informar i donar trasllat de les sol·licituds d'acreditació d'unitats docents; definir els criteris de constitució i adscripció de les comissions de docència a un centre o unitat docent, determinar la seva dependència funcional, composició i funcions i la coordinació d'actuacions de les existents; vetllar perquè les unitats docents reuneixin les condicions pel compliment de les seves finalitats; regular els procediments per a la designa, reconeixement, incentivació i avaluació periòdica dels caps d'estudi de formació especialitzada; regular els procediments pel nomenament i acreditació periòdica dels tutors i tutores o els sistemes de reconeixement específic de l'acció tutorial; autoritzar les rotacions externes i les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat del personal resident o informar les estades formatives d'estrangers.

En tot cas, correspon a la Generalitat la competència compartida en matèria de formació sanitària especialitzada, que inclou l'acreditació i l'avaluació de centres; la planificació de l'oferta de places; la participació en l'elaboració de les convocatòries i la gestió dels programes de formació de les especialitats i les àrees de capacitació específica i l'expedició de diplomes d'àrees de capacitació específica, d'acord amb l'article 162 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

A aquest títol competencial s'afegeix la competència exclusiva que l'article 150 de l'esmentat Estatut atorga a la Generalitat de Catalunya en matèria d'organització de la seva Administració.

Recentment ha estat dictada l'Ordre SLT/337/2013, de 20 de desembre, per la qual es regula el procediment per a l'acreditació de tutors d'especialistes en formació de les especialitats de medicina, farmàcia, infermeria i altres graduats i llicenciats universitaris en l'àmbit de la psicologia, la química, la biologia, la bioquímica i la física de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en ciències de la salut de la xarxa sanitària de Catalunya.





Sobre la base d'aquests mandats i emparaments normatius i tenint present que la formació del personal resident constitueix la finalitat primordial d'aquest sistema de formació sanitària especialitzada, el present Decret regula els principis informadors de les actuacions que a de dur a terme l'Administració Sanitària de Catalunya en garantia de la consecució d'aquest objectiu, la composició, funcions i adscripció de les comissions de docència dels centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en formació, les funcions, designació, avaluació i reconeixement de la figura del cap d'estudis i dels tutors que participen de la funció docent especialitzada, el marc de la qualitat docent i, en conjunt, les mesures i actuacions que han de contribuir a l'objectiu de millora progressiva en la formació integral dels especialistes en formació i, conseqüentment, contribuir també a la millora del sistema de salut i a l'atenció sanitària al ciutadà.

D'altra banda, l'article 39.3 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, estableix que els consellers poden dictar disposicions reglamentàries en matèria d'organització del departament del qual són titulars, en els termes que determina la legislació sobre organització de l'Administració de la Generalitat, i també en poden dictar de relatives a altres matèries, en supòsits específics, si una norma amb rang de llei o un decret del Govern els ho autoritza expressament.

Així mateix l'article 40, estableix que les disposicions reglamentàries dictades pel Govern o pel president o presidenta de la Generalitat adopten forma de decret. Les disposicions reglamentàries dictades pels consellers adopten forma d'ordre.

Per últim, l'impuls d'aquest Decret correspon al departament competent en matèria de Salut mitjançant la Direcció General de Planificació i Recerca en Salut, la qual ha d'establir i dirigir les polítiques en l'àmbit de la planificació de necessitats de professionals i de l'ordenació professional i exercir les funcions d'autoritat sanitària corresponents a l'acreditació i certificació de professionals sanitaris i de les activitats de formació que aquests desenvolupin, i més concretament a través de la seva Subdirecció General de Planificació i Desenvolupament Professional, competent per a establir els criteris per a la definició de polítiques relatives a la salut en l'àmbit de la planificació i l'ordenació professional, fer el seguiment de la planificació operativa i de l'execució; analitzar i estudiar les necessitats i tendències en matèria de professions sanitàries, tot garantint l'equilibri entre l'oferta i la demanda de professionals en l'àmbit de la salut; impulsar la coordinació en matèria d'ordenació professional, de la formació sanitària i del desenvolupament professional i donar suport tècnic a la Xarxa de Comissions de Docència i Comissions Assessoras dels Centres Sanitaris Acreditats per a la Formació dels Especialistes en Ciències de la Salut a Catalunya.



La formació sanitària especialitzada (en endavant FSE) s'ha anat consolidant en els últims anys com una línia fonamental dins el sistema sanitari català, adquirint la rellevància que té com a etapa de formació en el sistema sanitari, situant-se entre la formació de pregrau – en l'àmbit universitari – i la formació continuada dels professionals de la salut, però no ha estat regulada de forma integral en un marc normatiu que abasti les competències, drets i obligacions de les diferents parts que intervenen en la mateixa i de les estructures en les que s'ha d'enquibir i que ara s'aborda en aquest Decret.

La formació especialitzada en Ciències de la Salut és una formació reglada i de caràcter oficial que té com a objectiu dotar els professionals dels coneixements, tècniques, habilitats i actituds propis d'una determinada especialitat, de forma simultània a la progressiva assumpció de la responsabilitat inherent a l'exercici autònom de la mateixa.

Les especialitats en Ciències de la Salut actualment vigents són: Al·lèrgologia; Anàlisis clínics i Bioquímica clínica; Anatomia Patològica; Anestesiologia i reanimació; Angiologia i Cirurgia Vasculard; Aparell Digestiu; Cardiologia; Cirurgia Cardiovascular; Cirurgia General i de l'Aparell Digestiu; Cirurgia Oral i Maxil·lofacial; Cirurgia Ortopèdica i Traumatologia; Cirurgia Pediàtrica; Cirurgia Plàstica, Estètica i Reparadora; Cirurgia Toràcica; Dermatologia Médico-Quirúrgica i Venerologia; Endocrinologia i Nutrició; Farmàcia Hospitalària i d'Atenció Primària; Farmacologia Clínica; Genètica Clínica; Geriatria; Hematologia i Hemoteràpia; Immunologia; Medicina del Treball; Medicina Familiar i Comunitària; Medicina Física i Rehabilitació; Medicina Intensiva; Medicina Interna; Medicina Nuclear; Medicina Preventiva i Salut Pública; Microbiologia i Parasitologia; Nefrologia; Neurocirurgia; Neurofisiologia Clínica; Neurologia; Obstetrícia i Ginecologia; Oftalmologia; Oncologia Mèdica; Oncologia Radioteràpica; Otorinolaringologia; Pediatria i Àrees Específiques; Pneumologia; Psicologia Clínica; Psiquiatria; Psiquiatria del Nen i de l'Adolescent; Radiodiagnòstic; Radiofarmàcia; Radiofísica Hospitalària; Reumatologia; Urologia; Infermeria de Cures Médico-Quirúrgiques; Infermeria Familiar i Comunitària; Infermeria de Salut Mental; Infermeria Obstètric-Ginecològica (Llevadora); Infermeria Pediàtrica; Infermeria del Treball i Infermeria Geriàtrica.

Cal tenir present que s'escau la possessió del títol d'especialista per a exercir la professió amb tal caràcter i per a ocupar llocs de treball de la corresponent especialitat en els centres i establiments sanitaris, ja siguin públics o privats.

La formació d'especialistes en Ciències de la Salut implica tant una formació teòrica i pràctica, com una participació personal i progressiva de l'especialista en formació en l'activitat i en les responsabilitats pròpies de l'especialitat. Obliga, simultàniament, a rebre una formació i a prestar un treball que permeti a l'especialista en formació a adquirir, en unitats docents acreditades, les competències professionals pròpies de l'especialitat, a través d'una pràctica professional programada i supervisada.



A través del Reial decret 1146/2006, de 6 d'octubre, es va regular la relació laboral especial de residència per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut, forma, contingut i eficàcia d'aquest tipus de contractació, la seva durada, els drets i deures dels residents, la jornada laboral, el règim de descansos i permisos, el sistema de retribucions, les rotacions externes (com a períodes formatius no previstos en el programa de formació ni en l'acreditació atorgada al centre o unitat docent), els supòsits de suspensió i extinció del contracte de treball o el règim disciplinari, entre altres. El Reial decret 183/2008, de 8 de febrer, ja citat, regula amb caràcter de norma bàsica el sistema de FSE, els òrgans docents col·legiats i unipersonal i l'avaluació dels residents, entre altres aspectes.

A nivell d'estructura, la FSE pel sistema de residència s'ha de realitzar en centres o unitats docents acreditades.

Les unitats docents són el conjunt de recursos personals i materials dels dispositius assistencials, docents i de recerca necessaris per a impartir la FSE que s'estableixi en el programa oficial de l'especialitat. Les unitats docents s'acrediten pel Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, fent constar el nombre de places acreditades de l'especialitat, l'entitat titular, la gerència o l'òrgan de direcció coordinador de la infraestructura docent i la comissió de docència a la que s'adscriu la unitat docent. En les especialitats multidisciplinàries es configuren les unitats docents multiprofessionals on es formen tots els residents de la mateixa especialitat. Correspon a les CCAA informar i donar trasllat al MSSSI de les sol·licituds d'acreditació unitats docents proposades pels centres.

L'any 2014 el mapa dels recursos sanitaris docent a Catalunya és el següent:

<u>Tipus de dispositiu</u>	<u>nº</u>	<u>places acreditades</u>
Centres hospitalaris docents	41	794
UDM d'atenció familiar i comunitària	17	448
UDM de salut mental	21	128
UDM d'obstetrícia i ginecologia	22	114
UDM de pediatria	4	58
UDM de geriatría	1	3
UD de medicina preventiva i salut pública	5	13
UD de medicina del treball	2	26



Els òrgans col·legiats als quals els hi correspon organitzar la formació dels residents, supervisar la seva aplicació pràctica i controlar el compliment dels objectius previstos en els programes formatius de les diferents especialitats són les comissions de docència. A més a més han d'integrar les activitats formatives amb l'activitat assistencial ordinària del centre de salut. També en aquest cas correspon a les CCAA determinar la dependència funcional, la composició i les funcions de les comissions de docència i adscriure les unitats docents a les comissions de docència de centre o d'unitat, en funció de les seves característiques. Al capdavant de les comissions de docència hi ha d'haver un Cap d'estudis que exerceix la presidència i estaran representats els tutors i els residents.

A Catalunya hi ha actualment 51 caps d'estudi de les diferents comissions de docència o d'unitats docents acreditades per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut.

D'altra banda, els òrgans unipersonals docents són els tutors/es de FSE, els quals han d'ésser professionals especialistes en actiu i tenen com a missió la planificació i col·laboració activa en l'ensenyament i l'aprenentatge dels coneixements, habilitats i actituds dels seus residents. Els tutors per ser nomenats pel seu centre sanitari han d'estar prèviament acreditats per l'autoritat sanitària de la CCAA. A més a més, correspon a les CCAA regular els sistemes de reconeixement específic de l'acció tutorial en els serveis de salut. Actualment hi ha més de 1.700 tutors i tutores acreditades a Catalunya per a exercir l'acció tutorial. A través d'aquest Decret s'estableixen els sistemes de reconeixement de la figura del tutor/a a Catalunya.

També es poden crear per part de les CCAA altres figures docents amb la finalitat de col·laborar en la FSE dels residents i en aquest Decret es desenvolupen la del coordinador i la del col·laborador docent i es determina el seu sistema de nomenament i reconeixement.

A través de cadascun dels programes de formació de les especialitats en Ciències de la Salut, s'especifiquen els objectius qualitatius i quantitatius, així com les competències professionals que han de complir els aspirants a la titulació al llarg dels cursos anuals en que s'imparteix el programa formatiu, programes que són elaborats per les Comissions Nacionals de cadascuna de les especialitats.

L'accés a la FSE s'efectua mitjançant convocatòria anual de caràcter estatal per part del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, previ informe de la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut on es troben representades el conjunt de Comunitats Autònomes.



En conclusió, el projecte de Decret té com a finalitat dur a terme el desplegament normatiu pel desenvolupament i execució de la FSE a Catalunya, tant a nivell estructural, com funcional, per tal de garantir l'òptima qualitat docent del especialistes en Ciències de la Salut.

## **2- Marc normatiu en que s'insereix el projecte d'Ordre**

La Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries estableix un marc legal i competencial en tot allò referent al desenvolupament i desplegament de les professions sanitàries i defineix l'objecte de la formació especialitzada com la tasca de dotar als professionals de la salut dels coneixements, tècniques, habilitats i actituds propis de l'especialitat corresponent, de forma simultània a la progressiva assumpció per la persona en formació de la responsabilitat inherent a l'exercici autònom de la mateixa. En el Capítol III del Títol II, article 15 i següents, es preveu la intervenció de les comunitats autònomes en el tractament de la formació especialitzada dels professionals sanitaris, dins el marc de coordinació estatal que garanteix la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut, d'acord amb la Llei 16/2003, de 28 de maig, de cohesió i qualitat del Sistema Nacional de Salut.

El Reial Decret 183/2008, de 8 de febrer, pel qual es determinen i classifiquen les especialitats en ciències de la salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada, desenvolupa aspectes bàsics i fonamentals en el sistema de formació sanitària especialitzada, com els referits a les unitats docents, les comissions de docència, els caps d'estudis, els tutors o els procediments d'avaluació dels residents.

En compliment de les disposicions del Reial Decret 183/2008, la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut va aprovar un Acord pel que es fixen criteris generals relatius a la composició i funcions de les comissions de docència, a la figura del cap d'estudis de formació especialitzada i al nomenament del tutor, publicat per Ordre SCO/581/2008, de 22 de febrer. En aquest Acord es contenen els criteris generals relatius a aquestes matèries, que seran d'aplicació comú en tot el sistema sanitari implicat en la formació d'especialistes en ciències de la salut pel sistema de residència.

En base a la normativa esmentada, les Comunitats Autònomes han de desenvolupar un conjunt d'actuacions tendents a la implantació i gestió de la formació sanitària especialitzada, com són, informar i donar trasllat de les sol·licituds d'acreditació d'unitats docents; definir els criteris de constitució i adscripció de les comissions de docència a un centre o unitat docent, determinar la seva dependència funcional, composició i funcions i la coordinació d'actuacions de les existents; vetllar perquè les unitats docents reuneixin les condicions pel compliment de les seves finalitats; regular els procediments per a la designa,



reconeixement, incentivació i avaluació periòdica dels caps d'estudi de formació especialitzada; regular els procediments pel nomenament i acreditació periòdica dels tutors i tutores o els sistemes de reconeixement específic de l'acció tutorial; autoritzar les rotacions externes i les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat del personal resident o informar les estades formatives d'estrangers.

En tot cas, correspon a la Generalitat la competència compartida en matèria de formació sanitària especialitzada, que inclou l'acreditació i l'avaluació de centres; la planificació de l'oferta de places; la participació en l'elaboració de les convocatòries i la gestió dels programes de formació de les especialitats i les àrees de capacitació específica i l'expedició de diplomes d'àrees de capacitació específica, d'acord amb l'article 162 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

A aquest títol competencial s'afegeix la competència exclusiva que l'article 150 de l'esmentat Estatut atorga a la Generalitat de Catalunya en matèria d'organització de la seva Administració.

El sistema de formació sanitària especialitzada mitjançant residència implica per als especialistes en formació el desenvolupament de les activitats previstes en el programa de formació corresponent a l'especialitat de què es tracti de manera tutelada i subjecta a les avaluacions que es determinin reglamentàriament.

Recentment, en matèria de formació sanitària especialitzada, s'ha publicat el Reial Decret 639/2014, de 25 de juliol, pel qual es regula la troncalitat, la reespecialització troncal i les àrees de capacitació específica, s'estableixen les normes aplicables a les proves anuals d'accés a places de formació i altres aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada en ciències de la salut i es creen i modifiquen determinats títols d'especialista.

Sobre la base d'aquests mandats i emparaments normatius i tenint present que la formació del personal resident constitueix la finalitat primordial d'aquest sistema de formació sanitària especialitzada, el present Decret regula els principis informadors de les actuacions que a de dur a terme l'Administració Sanitària de Catalunya en garantia de la consecució d'aquest objectiu, la composició, funcions i adscripció de les comissions de docència dels centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en formació, les funcions, designació, avaluació i reconeixement de la figura del cap d'estudis i dels tutors que participen de la funció docent especialitzada, el marc de la qualitat docent i, en conjunt, les mesures i actuacions que han de contribuir a l'objectiu de millora progressiva en la formació integral dels especialistes en formació i, conseqüentment, contribuir també a la millora del sistema de salut i a l'atenció sanitària al ciutadà.



A més a més, el Decret regula la Xarxa de Comissions de Docència i assessores dels centres sanitaris acreditats per a la formació dels i les especialistes en ciències de la salut a Catalunya, com a òrgan assessor de l'Administració sanitària en matèria de formació especialitzada en ciències de la salut.

No hi ha cap normativa a Catalunya que desplegui la formació sanitària a Catalunya i la seva estructura, que es regula en aquest Decret.

El marc normatiu en què s'insereix aquest projecte d'Ordre està configurat per la següent normativa:

- Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya.
- L'Ordre SSS/151/2003, de 28 de març, per la qual es crea la Xarxa de comissions de docència i assessores de Catalunya.
- Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries.
- L'Ordre SLT/355/2004, de 29 de setembre, de creació de la comissió de desplegament operatiu del Llibre Blanc de les professions sanitàries i l'Ordre SSS/290/2003, de 20 de juny, per la qual es crea el Programa per al desenvolupament del Llibre Blanc de les Professions Sanitàries.
- L'Ordre SLT/396/2005, de 28 de setembre, per la qual es fa pública la convocatòria del procés d'acreditació per part del Departament de Salut de tutors d'especialistes en formació metges, farmacèutics, químics, biòlegs, bioquímics, psicòlegs i radiofísics de centres sanitaris acreditats per a la docència sanitària especialitzada de la xarxa sanitària d'utilització pública de Catalunya.
- L'Ordre SLT/513/2006, de 26 d'octubre, per la qual es fa pública la convocatòria del procés d'acreditació per part del Departament de Salut de tutors d'especialistes en formació de metges, farmacèutics, químics, biòlegs, bioquímics, psicòlegs i radiofísics de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en ciències de la salut de la xarxa sanitària de Catalunya.
- L'Estatut d'Autonomia aprovat el 2006.
- Reial Decret 183/2008, de 8 de febrer, pel qual es determinen i classifiquen les especialitats en ciències de la salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada.



- Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern.
- L'Ordre SLT/225/2010, de 24 de març, per la qual es fa pública la convocatòria dels procediments de reacreditació i d'acreditació de tutors i tutores d'especialistes en formació d'especialitats de medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia i radiofísica, de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en ciències de la salut de la xarxa sanitària de Catalunya.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les Administracions públiques de Catalunya.
- Decret 56/2013, de 22 de gener, de reestructuració del Departament de Salut.
- L'Ordre SLT/337/2013, de 20 de desembre, per la qual es regula el procediment per a l'acreditació de tutors d'especialistes en formació de les especialitats de medicina, farmàcia infermeria i altres graduats i llicenciats universitaris en l'àmbit de la psicologia, la química, la biologia, la bioquímica i la física de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en ciències de la salut de la xarxa sanitària de Catalunya.
- El Decret 119/2014, de 5 d'agost, de reestructuració del Departament de Salut.
- El Real Decret 639/2014, de 25 de juliol, pel qual es regula la troncalitat, la reespecialització troncal i les àrees de capacitació específica, s'estableixen les normes aplicables a les proves anuals d'accés a places de formació i altres aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada en ciències de la salut i es creen i modifiquen determinats títols d'especialista.

### **3- Estructura i contingut del projecte de Decret**

Des d'un punt de vista sistemàtic, el projecte s'estructura en 12 capítols, 46 articles, 5 disposicions addicionals, 1 disposició transitòria única, 1 disposició derogatòria única i dues disposicions finals.

Els títols dels 12 capítols són:

El capítol I regula les disposicions generals (articles 1-2)





El capítol II regula els principis d'actuació i drets i deures de les persones en formació sanitària especialitzada (articles 3-5)

El capítol III regula les estructures sanitàries docents (article 6-9)

El capítol IV regula les comissions de docència (article 10-19)

El capítol V regula els caps d'estudis (article 20-24)

El capítol VI regula els tutors/es (article 25-30)

El capítol VII regula les altres figures docents unipersonals (article 31-37)

El capítol VIII regula el/la cap de la unitat assistencial (article 38)

El capítol IX regula les rotacions externes (article 39-42)

El capítol X regula les estades formatives d'estrangers (article 43)

El capítol XI regula el pla de gestió de la qualitat docent (article 44-45)

El capítol XII regula la xarxa de comissions de docència i assessores dels centres sanitaris acreditats per a la formació dels i les especialistes en ciències de la salut a Catalunya (article 46)

La disposició addicional primera regula el barem de mèrits.

La disposició addicional segona regula les avaluacions pel reconeixement del desenvolupament professional.

La disposició addicional tercera regula les unitats docents troncal.

La disposició addicional quarta regula l'enquesta de satisfacció dels residents.

La disposició addicional cinquena regula l'incentiu econòmic per l'acció tutorial.

Hi ha, també, una disposició transitòria única que regula el manteniment dels nomenaments vigents de les comissions de docència; una disposició derogatòria única, que deroga diverses disposicions afectades per aquest decret; i dues disposicions finals, que regulen el desenvolupament normatiu i l'entrada en vigor del decret, respectivament.



#### 4- Relació de disposicions afectades

El present projecte de Decret, dona compliment a les competències que té assumides la Generalitat de Catalunya; d'acord amb l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència compartida en matèria de formació sanitària especialitzada, que inclou l'acreditació i l'avaluació de centres; la planificació de l'oferta de places; la participació en l'elaboració de les convocatòries i la gestió dels programes de formació de les especialitats i les àrees de capacitació específica i l'expedició de diplomes d'àrees de capacitació específica, d'acord amb l'article 162 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

A aquest títol competencial s'afegeix la competència exclusiva que l'article 150 de l'esmentat Estatut atorga a la Generalitat de Catalunya en matèria d'organització de la seva Administració.

En aquesta línia, el projecte de decret deroga les disposicions següents:

- Decret 85/1997, d'1 d'abril, pel qual es refonen el Decret 242/1990, de 8 d'octubre, de creació del Consell català d'especialitats i de les diferents comissions d'especialitats en ciències de la salut i el Decret 104/1992, de 28 d'abril, de modificació parcial del Decret 85/1997, d'1 d'abril i se n'actualitza el contingut.
- L'Ordre SLT/396/2005, de 28 de setembre, per la qual es fa pública la convocatòria del procés d'acreditació per part del Departament de Salut de tutors d'especialistes en formació metges, farmacèutics, químics, biòlegs, bioquímics, psicòlegs i radiofísics de centres sanitaris acreditats per a la docència sanitària especialitzada de la xarxa sanitària d'utilització pública de Catalunya; l'Ordre SLT/513/2006, de 26 d'octubre, per la qual es fa pública la convocatòria del procés d'acreditació per part del Departament de Salut de tutors d'especialistes en formació metges, farmacèutics, químics, biòlegs, bioquímics, psicòlegs i radiofísics de centres sanitaris acreditats per a la docència sanitària especialitzada de la xarxa sanitària d'utilització pública de Catalunya; l'Ordre SLT225/2010, de 24 de març, per la qual es fan pública la convocatòria dels procediments de reacreditació i d'acreditació de tutors i tutores d'especialistes en formació d'especialitats de medicina, farmàcia, química, biologia, bioquímica, psicologia i radiofísica, de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en ciències de la salut de la xarxa sanitària de Catalunya (DOGC número 5608, pàgina 29349, de 15.4.2010) i, per últim, l'Ordre SLT/337/2013, de 20 de desembre, per la qual es regula el procediment per a l'acreditació de tutors d'especialistes en formació de les especialitats de medicina, farmàcia infermeria i altres graduats i llicenciats universitaris en l'àmbit de la psicologia, la química, la biologia, la bioquímica i la física de centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en ciències de la salut de la xarxa sanitària de Catalunya.



I deixa sense efectes,

- La Resolució 20 de maig de 1992, per la que es crea la Comissió de Formació Postgraduada del Personal Sanitari, la Resolució de 10 de gener de 1994, de modificació de l'anterior i la Resolució d'1 de febrer de 2001, per la qual es modifica l'adscripció i la composició de la Comissió de Formació Postgraduada del personal sanitari.

També afecta, sense derogar-les, les disposicions següents:

- L'Ordre SSS/151/2003, per la qual es crea la Xarxa de comissions de docència i assessores de Catalunya.
- L'Ordre SLT/355/2004, de 29 de setembre, de creació de la comissió de desplegament operatiu del Llibre Blanc de les professions sanitàries i l'Ordre SSS/290/2003, de 20 de juny, per la qual es crea el Programa per al desenvolupament del Llibre Blanc de les Professions Sanitàries.

#### **5- Competència de la Generalitat sobre la matèria**

L'article 162 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència compartida en matèria de formació sanitària especialitzada, que inclou l'acreditació i l'avaluació de centres; la planificació de l'oferta de places; la participació en l'elaboració de les convocatòries i la gestió dels programes de formació de les especialitats i les àrees de capacitació específica i l'expedició de diplomes d'àrees de capacitació específica.

A aquest títol competencial s'afegeix la competència exclusiva que l'article 150 de l'esmentat Estatut atorga a la Generalitat de Catalunya en matèria d'organització de la seva Administració.

#### **6- Tràmit d'audiència: relació motivada de les persones i entitats a les quals s'ha d'atorgar el tràmit d'audiència**

L'article 67.1 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que els projectes de disposició reglamentària que afecten els drets o interessos legítims dels ciutadans se sotmeten al tràmit d'audiència pública de les persones interessades.



En l'elaboració d'aquesta proposta de disposició ha participat la Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya.

Tanmateix, es considera que la present proposta ha de sotmetre's a audiència de les entitats següents:

- Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya
- Col·legis i associacions professionals:
  - Consell de Col·legis de Metges de Catalunya
  - Col·legi Oficial de Metges de Barcelona
  - Col·legi Oficial de Metges de Tarragona
  - Col·legi Oficial de Metges de Lleida
  - Col·legi Oficial de Metges de Girona
  - Consell de Col·legis de Farmacèutics de Catalunya
  - Col·legi Oficial de Farmacèutics de Barcelona
  - Col·legi Oficial de Farmacèutics de Tarragona
  - Col·legi Oficial de Farmacèutics de Lleida
  - Col·legi Oficial de Farmacèutics de Girona
  - Col·legi Oficial d'Odontòlegs i Estomatòlegs de Catalunya
  - Col·legi Oficial de Biòlegs de Catalunya
  - Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya
  - Col·legi Oficial de Químics de Catalunya
  - Col·legi Oficial de Físics
  - Consell de Col·legis d'Infermeres i Infermers de Catalunya
  - Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona
  - Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Tarragona
  - Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Lleida
  - Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Girona
- Patronals majoritàries del sistema sanitari català: Institut Català de la Salut (ICS), Consorci Sanitari i Social de Catalunya (CSSC), Unió Catalana d'Hospitals (UCH) i Agrupació de Centres i Establiments Sanitaris (ACES).
- Sindicats majoritaris del sistema sanitari català: CCOO, UGT, Metges de Catalunya, SATSE i CATAAC.
- Acadèmia de les Ciències Mèdiques de Catalunya i Balears.



#### **7- Informació pública: Procedència de sotmetre l'expedient a informació pública**

Pel que fa al tràmit d'informació pública, amb la finalitat de donar participació als ciutadans i ciutadanes en el procés d'elaboració d'aquest projecte d'Ordre, s'estima que cal publicar un edicte en el DOGC, atès l'elevat nombre de destinataris que engloba i pels quals comportarà afectacions.

Per això i , per tal de complir amb el tràmit d'informació a tots els possibles agents externs afectats per la matèria objecte de regulació, tal com preveu la legislació de procediment administratiu, s'estima que cal donar tràmit d'informació pública a tots aquests agents externs afectats per la norma objecte de regulació, d'acord amb el que disposen l'article 68 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 86 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Barcelona, 17 d'octubre de 2014

Carles Coristante i Beitia  
Director general





## MEMÒRIA D'AVUACIÓ DE L'IMPACTE DE LES MESURES PROPOSADES PEL PROJECTE DE DECRET DE FORMACIÓ SANITÀRIA ESPECIALITZADA A CATALUNYA

<b>1</b>	<b>Anàlisi del context i identificació de les opcions de regulació</b>
<b>A</b>	<b>Identificació del problema</b>
	<p><b>Naturalesa i causes que motiven la intervenció</b></p> <p>La formació especialitzada en ciències de la salut (o formació sanitària especialitzada) és una formació reglada que té per objecte dotar als professionals dels coneixements, tècniques, habilitats i actituds pròpies de l'especialitat corresponent, de forma simultània a la progressiva assumpció per la persona interessada de la responsabilitat inherent a l'exercici autònom de la seva professió. La formació especialitzada en ciències de la salut implica, en conseqüència, tant una formació pràctica com una formació teòrica, i s'articula per mitjà del sistema de residència en centres o unitats docents acreditades.</p> <p>Tal i com s'ha posat de manifest en la memòria general, la normativa estatal dictada en matèria de formació sanitària especialitzada (Llei 44/2003, de 21 de novembre, d'ordenació de les professions sanitàries, Reial decret 183/2008, de 8 de febrer, pel qual es determinen i classifiquen les especialitats en ciències de la salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada, Ordre SCO/581/2008, de 22 de febrer i Reial decret 639/2014, de 25 de juliol, pel qual es regula la troncalitat, la re-especialització troncal i les àrees de capacitació específica, fonamentalment), desenvolupa aspectes bàsics i fonamentals en el sistema de formació sanitària especialitzada, com els referits a les unitats docents, les comissions de docència, els caps d'estudis, els tutors o els procediments d'avaluació dels residents.</p> <p>En base a la normativa esmentada, les Comunitats Autònomes han de desenvolupar un conjunt d'actuacions tendents a la implantació i gestió de la formació sanitària especialitzada, com són, informar i donar trasllat de les sol·licituds d'acreditació d'unitats docents; definir els criteris de constitució i adscripció de les comissions de docència a un centre o unitat docent, determinar la seva dependència funcional, composició i funcions i la coordinació d'actuacions de les existents; vetllar perquè les unitats docents reuneixin les condicions pel compliment de les seves finalitats; regular els procediments per a la designa, reconeixement, incentivació i avaluació periòdica dels caps d'estudi de formació especialitzada; regular els procediments pel nomenament i acreditació periòdica dels tutors i tutores o els sistemes de reconeixement específic de l'acció tutorial; autoritzar les rotacions externes i les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat del personal resident o informar les estades formatives d'estrangers.</p> <p>Correspon a la Generalitat la competència compartida en matèria de formació sanitària especialitzada, que inclou l'acreditació i l'avaluació de centres; la planificació de l'oferta de places; la participació en l'elaboració de les convocatòries i la gestió dels programes de formació de les especialitats i les àrees de capacitació específica i l'expedició de diplomes d'àrees de capacitació específica, d'acord amb l'article 162 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.</p>



Així doncs, aquesta proposta és una intervenció que es justifica a partir d'un mandat de la normativa bàsica i que ha de desplegar el Govern, a proposta del Departament de Salut, mitjançant la Direcció General de Planificació i Recerca en Salut, d'acord amb les competències atribuïdes en l'àmbit de la planificació de necessitats de professionals i de l'ordenació professional, i les seves funcions d'autoritat sanitària en matèria d'acreditació i certificació de professionals sanitaris i de les activitats de formació que aquests desenvolupin, i més concretament a través de la seva Subdirecció General de Planificació i Desenvolupament Professional, competent per a establir els criteris per a la definició de polítiques relatives a la salut en l'àmbit de la planificació i l'ordenació professional, fer el seguiment de la planificació operativa i de l'execució; analitzar i estudiar les necessitats i tendències en matèria de professions sanitàries, tot garantint l'equilibri entre l'oferta i la demanda de professionals en l'àmbit de la salut; impulsar la coordinació en matèria d'ordenació professional, de la formació sanitària i del desenvolupament professional i donar suport tècnic a la Xarxa de Comissions de Docència i Comissions Assessores dels Centres Sanitaris Acreditats per a la Formació dels Especialistes en Ciències de la Salut a Catalunya.

**Identificació de la població afectada:**

Les especialitats en Ciències de la Salut actualment vigents són: Alergologia; Anàlisis clínics i Bioquímica clínica; Anatomia Patològica; Anestesiologia i reanimació; Angiologia i Cirurgia Vasculard; Aparell Digestiu; Cardiologia; Cirurgia Cardiovascular; Cirurgia General i de l'Aparell Digestiu; Cirurgia Oral i Maxil·lofacial; Cirurgia Ortopèdica i Traumatologia; Cirurgia Pediàtrica; Cirurgia Plàstica, Estètica i Reparadora; Cirurgia Toràcica; Dermatologia Médico-Quirúrgica i Venerologia; Endocrinologia i Nutrició; Farmàcia Hospitalària i d'Atenció Primària; Farmacologia Clínica; Genètica Clínica; Geriatria; Hematologia i Hemoteràpia; Immunologia; Medicina del Treball; Medicina Familiar i Comunitària; Medicina Física i Rehabilitació; Medicina Intensiva; Medicina Interna; Medicina Nuclear; Medicina Preventiva i Salut Pública; Microbiologia i Parasitologia; Nefrologia; Neurocirurgia; Neurofisiologia Clínica; Neurologia; Obstetrícia i Ginecologia; Oftalmologia; Oncologia Mèdica; Oncologia Radioteràpica; Otorinolaringologia; Pediatria i Àrees Específiques; Pneumologia; Psicologia Clínica; Psiquiatria; Psiquiatria del Nen i de l'Adolescent; Radiodiagnòstic; Radiofarmàcia; Radiofísica Hospitalària; Reumatologia; Urologia; Infermeria de Cures Médico-Quirúrgiques; Infermeria Familiar i Comunitària; Infermeria de Salut Mental; Infermeria Obstètric-Ginecològica (Llevadora); Infermeria Pediàtrica; Infermeria del Treball i Infermeria Geriàtrica.

A nivell d'estructura, la formació sanitària especialitzada (FSE) pel sistema de residència s'ha de realitzar en centres o unitats docents acreditades.

Les unitats docents són el conjunt de recursos personals i materials dels dispositius assistencials, docents i de recerca necessaris per a impartir la FSE que s'estableixi en el programa oficial de l'especialitat. Les unitats docents s'acrediten pel Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, fent constar el nombre de places acreditades de l'especialitat, l'entitat titular, la gerència o l'òrgan de direcció coordinador de la infraestructura docent i la comissió de docència a la que s'adscriu la unitat docent. En les especialitats multidisciplinars es configuren les unitats docents multiprofessionals on es formen tots els residents de la mateixa especialitat. Correspon a les Comunitats Autònomes informar i donar trasllat al Ministeri de les sol·licituds d'acreditació unitats docents proposades pels centres.



L'any 2014 el mapa dels recursos sanitaris docent a Catalunya és el següent:

<u>Tipus de dispositiu</u>	<u>nº</u>	<u>places acreditades</u>
Centres hospitalaris docents	41	794
UDM d'atenció familiar i comunitària	17	448
UDM de salut mental	21	128
UDM d'obstetrícia i ginecologia	22	114
UDM de pediatria	4	58
UDM de geriatria	1	3
UD de medicina preventiva i salut pública	5	13
UD de medicina del treball	2	26

Els òrgans col·legiats als quals els hi correspon organitzar la formació dels residents, supervisar la seva aplicació pràctica i controlar el compliment dels objectius previstos en els programes formatius de les diferents especialitats, són les comissions de docència. A més a més, han d'integrar les activitats formatives amb l'activitat assistencial ordinària del centre de salut. També en aquest cas correspon a les Comunitat Autònomes determinar la dependència funcional, la composició i les funcions de les comissions de docència i adscriure les unitats docents a les comissions de docència de centre o d'unitat, en funció de les seves característiques. Al capdavant de les comissions de docència hi ha d'haver un Cap d'estudis que exerceix la presidència i estaran representats els tutors i els residents.

A Catalunya hi ha actualment 51 caps d'estudi de les diferents comissions de docència o d'unitats docents acreditades per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut.

D'altra banda, els òrgans unipersonals docents són els tutors/es de FSE, els quals han d'ésser professionals especialistes en actiu i tenen com a missió la planificació i col·laboració activa en l'ensenyament i l'aprenentatge dels coneixements, habilitats i actituds dels seus residents. Els tutors per ser nomenats pel seu centre sanitari han d'estar prèviament acreditats per l'autoritat sanitària de la Comunitat Autònoma. A més a més, correspon a les Comunitat Autònomes regular els sistemes de reconeixement específic de l'acció tutorial en els serveis de salut. Actualment hi ha més de 1.700 tutors i tutores acreditades a Catalunya per a exercir l'acció tutorial. A través d'aquest Decret s'estableixen els sistemes de reconeixement de la figura del tutor/a a Catalunya.

També es poden crear per part de les Comunitat Autònomes altres figures docents amb la finalitat de col·laborar en la FSE dels residents i en aquest Decret es desenvolupen la del coordinador i la del col·laborador docent i es determina el seu sistema de nomenament i reconeixement.

L'accés a la FSE s'efectua mitjançant convocatòria anual de caràcter estatal per part del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, previ informe de la Comissió de Recursos Humans del Sistema Nacional de Salut on es troben representades el conjunt de Comunitats Autònomes.

A aquests efectes, es fa constar que en l'elaboració d'aquesta proposta de disposició ha participat la Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya.



## **B Establiment dels objectius**

Sobre la base d'aquests mandats i emparaments normatius i tenint present que la formació del personal resident constitueix la finalitat primordial d'aquest sistema de formació sanitària especialitzada, el present Decret regula els principis informadors de les actuacions que a de dur a terme l'Administració Sanitària de Catalunya en garantia de la consecució d'aquest objectiu, la composició, funcions i adscripció de les comissions de docència dels centres sanitaris acreditats per a la formació d'especialistes en formació, les funcions, designació, avaluació i reconeixement de la figura del cap d'estudis i dels tutors que participen de la funció docent especialitzada, el marc de la qualitat docent i, en conjunt, les mesures i actuacions que han de contribuir a l'objectiu de millora progressiva en la formació integral dels especialistes en formació i, consegüentment, contribuir també a la millora del sistema de salut i a l'atenció sanitària al ciutadà.

En definitiva, l'aprovació d'aquest Decret ha de facilitar al sistema sanitari de Catalunya en general, i a la ciutadania en particular, una garantia addicional quant a l'adequat funcionament del sistema de formació sanitària especialitzada, de conformitat amb una formació qualitativa del personal resident que rebí la formació a territori català, que contribuirà a la millora de la planificació, gestió i prestació de serveis de salut. Un sistema sanitari que gaudeix de prestigi, gràcies al seu alt nivell qualitatiu clínic, docent i de recerca.

Per tant, son objectius de la norma proposada:

- Desenvolupar els aspectes formatius del Reial decret 183/2008, de 8 de febrer, pel que es determinen i classifiquen les especialitats en ciències de la salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada, i acomplir amb l'imperatiu legal de desplegament autonòmic establert per la normativa bàsica estatal. En aquest sentit, desenvolupar un conjunt d'actuacions com són, informar i donar trasllat de les sol·licituds d'acreditació d'unitats docents; definir els criteris de constitució i adscripció de les comissions de docència a un centre o unitat docent, determinar la seva dependència funcional, composició i funcions i la coordinació d'actuacions de les existents; vetllar perquè les unitats docents reuneixin les condicions pel compliment de les seves finalitats; regular els procediments per a la designa, reconeixement, incentivació i avaluació periòdica dels caps d'estudi de formació especialitzada; regular els procediments pel nomenament i acreditació periòdica dels tutors i tutores o els sistemes de reconeixement específic de l'acció tutorial; autoritzar les rotacions externes i les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat del personal resident o informar les estades formatives d'estrangers.
- Configurar la Xarxa de Comissions de Docència de Catalunya com a l'estructura orgànica d'assessorament en matèria de formació sanitària especialitzada a Catalunya, adscrita al Departament de Salut.

## **C Identificació de les opcions de regulació**

Pel que a les alternatives de la intervenció, cal descartar la alternativa de abstenir-se d'intervenir ("no fer res") atès que hi ha un mandat imperatiu de desplegament de la normativa bàsica, i que aquest mandat implica necessàriament que la intervenció presenti un caràcter normatiu, i que d'acord amb els articles 39.3 i 40 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, aquesta norma, pel seu contingut, ha de revestir la forma de Decret del Govern.



<b>2</b>	<b>Anàlisi de l'impacte de les opcions de regulació considerades</b>
<b>A</b>	<b>Informe d'impacte pressupostari</b>
<p>La implantació d'aquesta normativa requereix un esforç en el desenvolupament de les capacitats organitzatives i personals de les organitzacions implicades, bàsicament l'Administració sanitària i els centres sanitaris docents, però no ha de suposar cap increment en l'estructura dels llocs de treball de l'Administració i està previst que es dugui a terme amb recursos propis dels centres</p>	
<b>B</b>	<b>Informe d'impacte econòmic i social</b>
<p>Les mesures que es preveuen mitjançant aquesta proposta normativa tenen efectes directes per als ciutadans i les empreses, ja que regula drets i deures de les persones en formació sanitària especialitzada, figures docents i qüestions organitzatives de l'estructura del sistema de formació sanitària especialitzada català. El fet d'impulsar processos de professionalització del personal té una repercussió immediata en la qualitat de la prestació dels serveis públics i, consegüentment, en la ciutadania i les entitats prestadores d'aquests serveis sanitaris i docents. A tall d'exemple, les estructures sanitàries docents només tenen efectes positius cap als ciutadans, els professionals i els propis centres, ja permeten garantir la disponibilitat de professionals "especialistes" amb les competències, aptituds i capacitats necessàries per a la prestació dels serveis de salut amb eficàcia, eficiència i qualitat. A més a més, la possibilitat de disposar d'unitats sanitàries docents en els centres, impulsa també la seva qualitat assistencial i de recerca, configurant el model impulsat per Catalunya per aconseguir que la majoria de centres formin residents amb la màxima qualitat docent.</p> <p>Es considera que aquesta proposta no presenta impacte sobre la competència, ni sobre la infància, ni d'altres impactes rellevants sobre la realitat social, a banda dels ja considerats.</p> <p>Pel que fa a l'impacte sobre les pimes, i atès que alguns centres sanitaris entren dins de la categoria de petita i mitjana empresa, s'acompanya el resultat del Test de pimes d'acord elaborat amb el model establert en l'acord del Govern d'11 de febrer de 2014.</p>	
<b>C</b>	<b>Informe d'impacte normatiu en termes de simplificació i reducció de càrregues administratives</b>
<p>Pel que fa a l'impacte de les opcions considerades en termes de simplificació normativa, reducció de textos i de continguts normatius, el desplegament conjunt de l'organització i funcionament de les unitats que intervenen la formació sanitària especialitzada, en desenvolupament de la normativa bàsica, es valora positivament, atès que es regulen en una única norma tots els aspectes que han de ser objecte de desplegament per part de les comunitats autònomes a partir de la normativa bàsica.</p> <p>Les càrregues imposades a les unitats docents pel que fa a la gestió del sistema de formació s'estimen proporcionals a les que exigeix el marc normatiu aplicable a la matèria i es troben suficientment justificades.</p> <p>A aquests efectes s'acompanya un full de càlcul que quantifica les càrregues administratives imposades a les empreses, en la seva vessant de centres i unitats docents, mitjançant la utilització de metodologies de referència, d'acord amb el que estableix l'article 4 del Decret 106/2008, de 4 de maig, de mesures per a l'eliminació de tràmits i la simplificació de procediments per facilitar l'activitat econòmica.</p>	
<b>D</b>	<b>Informe d'impacte de gènere</b>



Es fa constar que no s'aprecia que la proposta normativa presenti impacte de gènere i no s'identifiquen mesures o es reconeixen drets o obligacions que puguin suposar cap discriminació per raó de sexe.

Pel que fa a la composició dels diferents òrgans d'assessorament en matèria de formació sanitària especialitzada, es procurarà assolir la presència d'un nombre de dones que representi un mínim del 50% del total de persones membres d'aquest òrgan col·legiat.

En quant a la utilització del llenguatge en la disposició normativa, des del punt de vista de la igualtat de gènere, cal fer constar que s'han pres en consideració les recomanacions donades des de la Secretaria de Política Lingüística per evitar el llenguatge androcèntric en la seva redacció.

En tot cas, s'estima convenient que la proposta se sotmeti a l'informe de l'Institut Català de les Dones, d'acord amb l'epígraf d) de l'article 64.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'Acord de Govern de 15 de maig de 2001.

### **3 Comparació de les opcions de regulació considerades**

Pel que a les alternatives de la intervenció, com s'ha assenyalat anteriorment, s'ha descartat la alternativa de abstenir-se d'intervenir ("no fer res") atès que hi ha un mandat imperatiu de desplegament de la normativa bàsica, i que aquest mandat implica necessàriament que la intervenció presenti un caràcter normatiu, i que d'acord amb els articles 39.3 i 40 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la presidència de la Generalitat i del Govern, aquesta norma, pel seu contingut, ha de revestir la forma de Decret del Govern.

### **4 Implementació, seguiment i avaluació de la norma**

Tal com s'ha recollit en apartats anteriors, la proposta normativa ha estat redactada amb la participació de la Xarxa de Comissions de Docència, en tant que òrgan d'assessorament creat amb la finalitat de coordinar els òrgans amb responsabilitat docent en els centres sanitaris acreditats per a la formació dels i de les especialistes en ciències de la salut, i de proposar mesures de millora de la formació especialitzada.

Així mateix, s'estima que pel que fa a la implementació, seguiment i avaluació de la norma serà convenient continuar amb el treball conjunt i la participació activa de l'esmentada Xarxa.

Barcelona, 3 de desembre de 2014

Carles Constante i Beïtia

Director general

## El Test de pimes

### Dades de la iniciativa

Títol

Decret de formació sanitària especialitzada a Catalunya

### Identificació de la població d'empreses afectades

1. Estimació del nombre d'empreses del sector afectat i del seu volum de negoci, diferenciades segons la seva dimensió:

Tipus d'empresa	Nombre d'empreses	Volum de negoci
Microempreses		
Petites		
Mitjanes	49	1.681.999.849,20 €
Grans	11	2.093.703.415,94 €

2. Estimació del nombre de treballadors ocupats a les pimes del sector (*indiqueu el nombre de treballadors*)  
100.000

Observacions

La norma només afecta a residents i a l'estructura docent dels centres.

### Consulta al sector afectat

- |   | Sí                                  | No                       |
|---|-------------------------------------|--------------------------|
| 3. S'ha consultat les pimes del sector afectat o les associacions empresarials que les representen sobre el disseny de la norma i les opcions de regulació abans de començar la tramitació? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. En el tràmit d'audiència es consultarà almenys aquelles associacions empresarials que representin la major part de les pimes del sector afectat?   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Observacions

### Mesurament de l'impacte sobre les pimes

- |   | Sí                                  | No                                  |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 5. S'ha quantificat les càrregues administratives que es deriven del compliment de les mesures proposades?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| 6. S'ha quantificat els costos financers o els costos substantius més rellevants de la proposta normativa?  | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7. Es garanteix que els costos que es generen per a les pimes no impliquen desavantatges competius en relació amb les empreses de major dimensió? | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| 8. Es garanteix que les pimes poden operar en condicions de lliure competència en el mercat?  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |

Observacions

## Valoració de mesures específiques per a les pimes

---

9. S'ha avaluat alguna opció que simplifiqui o flexibilitzi el compliment de la regulació per a les empreses més petites i, alhora, permeti assolir els objectius públics perseguits? Sí No

Alguns exemples són:

- a. Exempcions temporals o períodes transitoris més llargs.
- b. Exempcions totals o parcials.
- c. Reduccions o bonificacions de quotes i ajudes financeres directes.
- d. Simplificació d'obligacions d'informació.
- e. Campanyes informatives, guies d'usuari, formació específica, atenció a l'usuari o altres mesures per millorar l'accés a la informació.
- f. Altres mesures que beneficiïn especialment les pimes.

- 
10. S'ha adoptat alguna d'aquestes opcions de regulació més flexibles per a les pimes a la proposta normativa?

- 
11. S'ha redactat la proposta normativa en un llenguatge senzill i comprensible per a una persona sense formació específica en dret?

- 
12. Es contribueix a simplificar el marc regulador del sector per tal de fer-lo més accessible?
- 

Observacions

Aquesta normativa desplega la normativa bàsica establerta pel Reial decret 183/2008 pel qual es determinen i classifiquen les especialitats en ciències de la salut i es desenvolupen determinats aspectes del sistema de formació sanitària especialitzada.

---

Indicadors d'activitat:

Activitat econòmica afectada. Els centres sanitaris docents, de titularitat pública o privada, són responsables del compliment de les obligacions següents:

- a) Disposar de la preceptiva acreditació de les unitats docents
- b) Constituir les Comissions de Docència i comunicar-ne el seu règim de funcionament a la direcció general competent en matèria de FSE
- c) Disposar de la preceptiva acreditació dels tutors i nominar-los
- d) Sol·licitar a la direcció general competent en matèria de FSE l'autorització per a les robes d'exames
- e) Sol·licitar a la direcció general competent en matèria de FSE l'autorització per a les estades de formació d'estrangers
- f) Informar les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat dels residents i també de reconeixement de períodes formatius, per a la seva tramitació davant la direcció general competent en matèria de FSE

Població afectada: Centres sanitaris on s'ubiquen les comissions de docència, caps d'estudis, tutors i residents

Art.	Obligacions d'informació (En relació amb les mesures d'intervenció administrativa proposades, cal enumerar aquelles obligacions d'informació en relació amb la població afectada)	Tarifa €/h				Temps h			Suma del preu de cada OI	Frequència / any	Nombre d'empreses o establiments	Q	Cost total €	
		Adm.	Tec.	Prof.	Dir.	Adm.	Tec.	Prof.						Dir.
<b>Presentar la sol·licitud</b>														
<b>Acreditació d'una entitat</b>														
<b>Aportar documentació adjunta a la sol·licitud</b>														
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	2,00	0,00	8,00	0,15	243,83	1	00	00	94.893,07
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	1,00	0,00	0,30	0,00	22,99	1	00	00	1.979,20
<b>Cost total autorització</b>														
<b>Presentar la comunicació</b>														
<b>Altres</b>														
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	1,00	0,00	3,00	0,15	99,35	1	00	00	5.809,77
<b>Cost total autorització</b>														
<b>Presentar la sol·licitud</b>														
<b>Acreditació de personal</b>														
<b>Aportar documentació adjunta a la sol·licitud</b>														
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	2,00	0,00	6,00	0,15	192,13	1	00	00	13.029,07
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	0,30	0,00	2,00	0,00	50,27	1	00	00	3.376,42
<b>Cost total autorització</b>														
<b>Presentar la comunicació</b>														
<b>Altres</b>														
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	0,30	0,00	2,00	0,00	60,27	1	00	00	3.376,42
<b>Cost total autorització</b>														
<b>Presentar la sol·licitud</b>														
<b>Autorització d'activitat</b>														
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	1,00	0,00	4,00	0,15	125,20	1	00	00	7.297,27
<b>Cost total autorització</b>														
<b>Presentar la comunicació</b>														
<b>Altres</b>														
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	1,00	0,00	4,00	0,15	125,20	1	00	00	7.297,27
<b>Cost total comunicació</b>														
<b>Presentar la comunicació</b>														
<b>Altres</b>														
1	Altres	15,23	21,13	25,85	43,83	0,30	0,00	3,00	0,15	88,08	1	00	00	5.809,77
<b>Cost total comunicació</b>														

**COST TOTAL AMB LA MILLORA**

64.879,73 €

Indicadors d'activitat:

Activitat econòmica afectada: Els centres sanitaris docents, de titularitat pública o privada, són responsables del compliment de les obligacions següents:

- a) Disposar de la preceptiva acreditació de les unitats docents
- b) Constatar les Comissions de Docència i comunicar-ne el seu règim de funcionament a la direcció general competent en matèria de FSE
- c) Disposar de la preceptiva acreditació dels tutors i monitoritzats
- d) Sol·licitar a la direcció general competent en matèria de FSE l'autorització per a les rotacions externes
- e) Sol·licitar a la direcció general competent en matèria de FSE l'autorització per a les estades de formació d'estrangers
- f) Informar les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat dels residents i també de reconeixement de períodes formatius, per a la seva tramitació davant la direcció general competent en matèria de FSE

població afectada: Centres sanitaris on s'ubiquen les comissions de docència, caps d'estudis, tutors i residents

Art.	Obligacions d'informació (En relació amb les mesures d'intervenció administrativa proposades, cal enumerar aquelles obligacions afectades en relació amb la població afectada)	Tarifa €/h				Temps h				Suma de preu de cada CI	Freqüència / any	Nombre d'empenyes o esdeveniments	Q	Càrrecs	
		Adm.	Tec.	Prof.	Dir.	Adm.	Tec.	Prof.	Dir.						

COMPARACIÓ D'ESTALVI DE COSTOS DERIVATS DE LA MILLORA DEL PROCÉS

Cost total abans de la millora	64.812,74 €
Cost total després de la millora	64.812,74 €
<b>BENEFICI D'ESTALVI TOTAL</b>	<b>0,00 €</b>





Cost total comunicació												64.812,74 €									
Presentar la comunicació																					
Preparar l'informe sobre les sol·licituds de canvi excepcional d'especialitat dels residents i de reconeixement de períodes formatius																					
Altres						15,23	21,13	25,85	43,83	0,30	0,00	3,00	0,15	88,89	1	60	60	60			
Cost total comunicació												64.812,74 €									
COST TOTAL												64.812,74 €									