

# PROJECTE DE MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS COL·LEGIALS



Presentat per la Junta de Govern del COIB

Sotmès a període d'informació pública de 3 d'octubre a 3 de novembre de 2023

Sotmès a aprovació a l'Assemblea General Extraordinària del COIB, de 28 de novembre de  
2023

I.- A continuació s'exposen els articles dels Estatuts col·legials, seguint l'ordre del text estatutari, que es proposen modificar-se, en atenció al Projecte de modificació presentat a la col·legiació en el període d'informació pública:

## **“Article 5**

### *Funcions*

Correspon al Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona l'exercici de les funcions següents:

1. L'ordenació de l'exercici de la infermeria dins l'àmbit de la seva competència.
2. Garantir que l'exercici professional de la infermeria s'adeqüi a la normativa, la deontologia i les bones pràctiques, i que es respectin els drets i els interessos de les persones destinatàries de l'actuació professional.
3. Assumir la representació corporativa de totes les col·legiades i col·legiats davant les autoritats, organismes públics, tribunals de justícia i qualsevol ens legalment constituït.
4. La representació i defensa corporativa dels interessos professionals i el prestigi de totes les col·legiades i col·legiats o qualsevol d'ells, si són objecte de vexació en qüestions professionals.
5. Vetllar per l'ètica professional, evitar l'intrusisme i la competència deslleial entre els professionals, intervenir com a mitjancer i amb procediments d'arbitratge en els conflictes que per motius professionals se susciten entre les col·legiades i col·legiats i exercir la jurisdicció disciplinària en matèries professionals i col·legials, en els termes establerts per la llei i els presents Estatuts.
6. Assessorar les corporacions oficials i les persones individuals i col·lectives, en les formes previstes per la llei.
7. Participar en l'elaboració i l'execució dels plans d'estudi, especialment en allò que es refereix a la fase postgraduada i d'especialització.
8. Vetllar pel millorament tècnic, professional, social, moral i econòmic dels seus membres, i fomentar la formació mitjançant l'organització de cursos de formació postgraduada.
9. Adoptar les mesures necessàries per a facilitar l'exercici professional no permanent, en compliment del que estableixen la normativa de la Unió Europea i les lleis.
10. Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius quan així es prevegi legalment i emetre els informes que els siguin requerits per òrgans o autoritats administratius i judicials.
11. Informar sobre els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió infermera o el Col·legi.
12. Fomentar l'ús de la llengua catalana entre les persones col·legiades i en els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix la professió infermera.
13. Aprovar llurs pressupostos i regular i fixar les aportacions de les persones col·legiades.
14. Registrar els títols de col·legiats en les modalitats de practicant, infermera, llevadora, ajudant tècnic sanitari, diplomad en Infermeria i qualsevol altre títol expedit pels països membres de la UE, en l'actualitat i en el futur, i per altres tercers països, amb l'homologació prèvia per part del ministeri competent, si cal aquest requisit, i inscriure'ls en els llibres de registre corresponents.
15. Portar un llibre de registre especial on s'anotin les col·legiades i col·legiats que ostentin les especialitats reconegudes oficialment.

16. Disposar d'un Registre de Societats Professionals on s'inscriguin les societats de professionals creades per a l'exercici de la professió.
17. Portar un llibre de registre especial on s'anotin les associacions de professionals que es puguin crear per a l'exercici de la professió.
18. Fomentar i prestar serveis en interès de les persones col·legiades i de la professió infermera en general.
19. Redactar i aprovar els reglaments d'ordre intern que s'estimin convenients per a la bona marxa del Col·legi, que en cap cas no contradiran el que s'estableix en aquests Estatuts i normes superiors d'obligat compliment.
20. Establir, mitjançant els acords i els convenis que calguin, les relacions del Col·legi amb la resta de col·legis, entitats i organitzacions.
21. Vetllar perquè els mitjans de comunicació social divulguin els avenços de la infermeria científicament arrelats i evitin tota propaganda o publicitat de caràcter general equívoca.
22. Organitzar conferències, congressos, jornades, adquirir llibres destinats a la seva biblioteca, publicar revistes, fullets, circulars, i, en general, posar en pràctica els mitjans que s'estimin necessaris per a estimular el perfeccionament tècnic, científic i humanístic de la professió.
23. Organitzar activitats i serveis comuns de caràcter professional (serveis d'assessorament legal, laboral, fiscal i de qualsevol classe, cultural, assistencial, formatiu, de previsió o anàlegs) que siguin d'interès per a les col·legiades i col·legiats.
24. Col·laborar amb les associacions i d'altres entitats representatives dels interessos ciutadans directament vinculades amb l'exercici de la professió.
25. Per al compliment dels seus fins, el Col·legi podrà adquirir, alienar, disposar i, en general, administrar en els termes més amplis tota classe de béns mobles i immobles, crèdits, drets, accions, realitzant tota classe d'actuacions, tant d'administració com de domini.
26. Per a un millor compliment de les seves funcions el Col·legi podrà crear fundacions o altres entitats sense afany de lucre.
27. Les altres funcions que li atribueix la legislació vigent, les que li siguin delegades de les administracions públiques, les que siguin pròpies de la seva naturalesa i finalitats, i les que beneficiïn la professió o a les persones col·legiades.”

#### **“Article 21**

##### *Constitució del Ple*

El Ple de la Junta estarà integrat per:

- a) El president.
- b) El vicepresident.
- c) El secretari.
- d) El vicesecretari
- e) El tresorer.
- f) Set vocals.

Les especialitats d'infermeria que en l'actualitat i en un futur disposin d'un Programa Formatiu previst i desenvolupat, estaran representades en el Ple, com a mínim, per un membre cadascuna, que haurà de disposar de la titulació d'especialista.”

#### **“Article 22**

##### *Constitució de la Comissió Permanent*

La Comissió Permanent estarà integrada per:

- a) El president.
- b) El vicepresident primer.
- c) El secretari.
- d) El vicesecretari
- e) El tresorer.”

### “Article 23

#### *Funcions de la Junta de Govern*

1. Seran funcions del Ple:
  - a) Executar els acords adoptats per l’Assemblea General.
  - b) Dirigir i administrar el Col·legi en benefici de la corporació.
  - c) La gestió ordinària dels interessos de la corporació.
  - d) L’establiment i organització dels serveis necessaris per al millor compliment de les funcions col·legials.
  - e) Acordar o denegar l’admissió de les col·legiades i els col·legiats.
  - f) Imposar sancions d’acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
  - g) Recaptar i administrar els fons del Col·legi.
  - h) Redactar els pressupostos anuals i retre els comptes de la seva execució.
  - i) La fixació de les quotes periòdiques que hagin de satisfer les col·legiades i els col·legiats.
  - j) Convocar eleccions, donant compte al Consell de Col·legis d’Infermeres i Infermers de Catalunya.
  - k) Designar els representants del Col·legi en el Consell de Col·legis d’Infermeres i Infermers de Catalunya.
  - l) Atorgar premis i distincions a persones o entitats.
2. Són funcions de la Comissió Permanent: executar totes les funcions que li delegui el Ple i les que es trobin previstes en aquests Estatuts.”

### “Article 24

#### *Reunions del Ple i de la Comissió Permanent*

1. El Ple es reunirà ordinàriament un cop al mes com a mínim, i extraordinàriament quan ho sol·liciti la meitat més un dels seus components, o les circumstàncies ho aconsellin a judici de la Comissió Permanent o del president.

Les convocatòries les farà el secretari, per escrit i amb el mandat previ de la Presidència, que fixarà l’ordre del dia, la data, l’hora i el lloc de celebració, que s’adjuntarà a la convocatòria, amb vuit dies d’antelació com a mínim.

L’ordre del dia haurà d’incloure aquells temes que, amb una antelació mínima de dotze dies a la convocatòria, qualsevol membre de la Junta hagi plantejat per escrit. El president podrà convocar, en qualsevol moment, amb caràcter d’urgència, el Ple, quan les circumstàncies així ho exigeixin. Les sessions extraordinàries del Ple sol·licitades per la majoria dels membres de la Junta de Govern seran convocades simultàniament a instància dels mateixos peticionaris, amb la necessària indicació de l’ordre del dia, data, hora i lloc de celebració. Aquesta sessió es podrà celebrar fora de la seu col·legial, en un termini mínim de quinze dies posterior a la convocatòria. El secretari haurà de notificar la convocatòria a tots els components de la Junta de Govern, actuació que també podran realitzar els peticionaris.

Els acords s’adoptaran per majoria simple. La reunió es considerarà vàlidament constituïda en primera convocatòria, quan assisteixi a la reunió la majoria dels seus membres, i en

segona, qualsevol que en sigui el nombre d'assistents. En cas d'empat en la votació, decidirà amb vot de qualitat el president. L'assistència a les sessions serà obligatòria, preferentment de forma presencial, amb la possibilitat d'assistir-hi de forma telemàtica prèvia comunicació al secretari de la Junta de Govern, quan concorri causa justificada. Per a optar per la segona opció, l'interessat haurà de dirigir un escrit al secretari de la Junta de Govern en el que sol·licitarà la facultat d'assistir telemàticament i justificarà la causa que li impedeixi assistir-hi de forma presencial.

Es facilitarà una plataforma de videoconferència en la que els assistents podran seguir la sessió i podran exercir els seus drets sense impediments.

2. La Comissió Permanent es reunirà per citació del president un cop al mes, ordinàriament, i amb major freqüència, quan els assumptes ho requereixin o bé ho sol·licitin per escrit tres dels seus membres. La convocatòria de la Comissió Permanent es cursarà obligatòriament per escrit amb 48 hores d'antelació i resta la facultat del president per convocar d'urgència.

Els acords s'adoptaran de la manera prevista per al Ple. Podrà ser convocat a la Comissió Permanent qualsevol altre membre del Ple de la Junta de Govern quan s'hagin de tractar assumptes de la seva competència. Els membres de la Junta de Govern podran percebre dietes i compensacions en funció de la seva dedicació col·legial, que es consignaran en les corresponents partides pressupostàries, per ala seva aprovació per l'Assemblea General.

3. No podrà ésser objecte de deliberació o acord pel Ple cap assumpte que no figuri inclòs a l'ordre del dia, excepte quan estiguin presents tots els membres de la Junta de Govern i aprovin la seva inclusió per unanimitat.”

## “Article 28

### *Del vicepresident*

El vicepresident durà a terme totes aquelles funcions que li confereixi el president i assumirà les d'aquest en cas d'absència, malaltia, abstenció o recusació. En cas de resultar vacant el càrrec de president assumirà les seves funcions pel temps que resti de mandat.”

## “Article 29

### *1.- Del secretari*

Corresponen al secretari, en tant que fedatari dels actes i els acords del col·legi, les funcions següents:

1. Redactar i dirigir els oficis de citació per als actes del Col·legi segons les ordres que rebí del president i amb l'anticipació deguda.

2. Redactar les actes de les assemblees generals i de juntes de govern.

3. Portar els llibres necessaris per al millor i més ordenat servei, existint obligatòriament aquell en el qual s'anotin les sancions que s'imposin a les col·legiades i col·legiats, així com el llibre de registre dels títols.

4. Rebre i donar compte al president de totes les sol·licituds i comunicacions que es trametin al Col·legi.

5. Expedir les certificacions que siguin escaients.

6. Redactar la memòria anual al tancament de l'exercici i assabentar-ne Consell de Col·legis d'Infermeres i Infermers de Catalunya.

7. Custodiar, sota la seva responsabilitat, els llibres d'actes.

8. Signar, quan s'escaigui, conjuntament amb el president i tresorer els lliuraments, talons, xecs i ordres de pagament.

## 2.- Del vicesecretari

Assumirà les funcions atribuïdes al Secretari en cas d'absència, malaltia, abstenció, renúncia o recusació d'aquest. En cas de resultar vacant el càrrec de Secretari, el Vicesecretari assumirà les seves funcions pel temps que resti de mandat.”

### “Article 33

#### *Condicions per a ser elegible com a membre de la Junta de Govern*

Per a tots els càrrecs: estar col·legiat, en exercici de la professió, figurar en el cens electoral i no trobar-se afectat per prohibició o inhabilitació legal o estatutària.

Només podran concórrer a les eleccions candidatures completes en les quals figurin tots els membres del Ple de la Junta de Govern a escollir amb indicació expressa dels càrrecs que ocuparà cadascun dels membres, més set suplents. A cada candidatura hi haurà de constar de manera obligatòria, com a mínim, un representant de cadascuna de les especialitats d'Infermeria que en l'actualitat i en un futur disposin d'un Programa Formatiu previst i desenvolupat. Si per qualsevol motiu un o més membres de la candidatura l'ha de deixar, es podrà substituir pels suplents amb l'ordre establert a la llista. La substitució podrà tenir lloc fins tres dies hàbils anteriors al de la votació, mitjançant comunicació escrita dirigida al president de la Mesa Electoral que haurà d'ingressar a les dependències col·legials en el termini indicat.

Les llistes de les candidatures procuraran respondre a criteris de paritat d'acord amb la normativa vigent aplicable.

Es considerarà incompleta aquella candidatura en la que renunciïn, entre els actes de proclamació i votació, més de set persones. En aquest supòsit la Mesa Electoral acordarà la seva exclusió del procés electoral.”

### “Article 44

#### *Vot per correu*

Les col·legiades i els col·legiats podran emetre el seu vot per correu amb les següents formalitats:

1. Des de la constitució de la Mesa Electoral fins a 10 dies abans de l'elecció, les col·legiades i els col·legiats que desitgin votar per correu podran sol·licitar del secretari de la Mesa Electoral certificació que acrediti que estan inclosos en el cens electoral. Aquesta sol·licitud es podrà efectuar personalment davant d'aquell secretari mitjançant una compareixença o bé, per escrit adreçat per correu certificat al secretari de la Mesa Electoral, signat per la col·legiada o col·legiat i acompanyat per una fotocòpia del DNI o carnet col·legial, o a través de la Finestreta Única.

2. El secretari de la Mesa enviarà la certificació, juntament amb les paperetes i sobres destinats a la materialització del vot, per correu certificat al domicili de la col·legiada o el col·legiat sol·licitant que consti en el seu expedient personal.

3. L'emissió del vot haurà d'efectuar-se de la següent manera:

a) En un sobre blanc s'introdueix la papereta de votació doblegada.

b) Aquest sobre s'introduirà en un altre en el que també s'inclourà la certificació de la inclusió de l'elector en el cens i la fotocòpia del DNI o la del carnet col·legial.

c) Aquest segon sobre tancat s'enviarà per correu certificat adreçat al president de la Mesa Electoral del Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona amb l'aclariment següent: «Per a les eleccions del Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona a celebrar el dia ...».

El secretari de la Mesa Electoral adoptarà les mesures que consideri necessàries per garantir la custòdia i seguretat del vot per correu. La Mesa Electoral habilitarà un registre independent d'entrada i sortida de la documentació corresponent al vot per correu. Els interventors de les diverses candidatures podran supervisar les mesures de custòdia i seguretat del vot.”

#### **“Article 50**

##### *Presa de possessió*

Finalitzat l'escrutini, la Presidència de la Mesa Electoral anunciarà el resultat dels vots emesos, vots blancs i vots nuls, i es proclamaran tot seguit electes els membres de la candidatura més votada. La presa de possessió dels nous membres de la Junta de Govern s'haurà de celebrar en el termini màxim de cinc dies hàbils, moment en què cessaran en les seves funcions els membres anteriors. Si algun dels elegits dimitís, no acceptés o quedés el càrrec vacant per qualsevol altre motiu, aquesta vacant serà coberta pel primer suplent de la candidatura més votada, amb l'ordre establert a la llista, sense perjudici de l'establert en l'article 28 i 29.2 dels Estatuts en relació als càrrecs que disposen de substitució orgànica.”

#### **“Article 53**

##### *Durada del mandat i causes de cessament*

La durada dels càrrecs de la Junta de Govern serà de quatre anys des de la seva presa de possessió, passats els quals i dins del mes següent s'hauran de convocar noves eleccions en les que la Junta es renovarà de forma ordinària. Tota col·legiada i col·legiat que reuneixi les condicions per ésser elegible podrà exercir més d'un mandat, amb un màxim de 12 anys consecutius.

Constitueix deure de tota col·legiada i col·legiat acceptar, a excepció de casos justificats, i desenvolupar fidelment els càrrecs per als quals varen ser elegits.

Els membres de la Junta de Govern cessaran per les causes següents:

- a) Expiració del termini per al qual varen ser elegits.
- b) Renúncia de la interessada o interessat.
- c) Condemna per sentència ferma, que comporti la inhabilitació per a càrrecs públics.
- d) Sanció disciplinària ferma per falta greu o molt greu.
- e) Pèrdua de les condicions d'elegibilitat expressades a l'article 33.
- f) Aprovació d'una moció de censura per l'Assemblea General per als càrrecs esmentats.

Les vacants que es produeixin en els càrrecs de la Junta de Govern, per qualsevol motiu voluntari o forçós, seran cobertes en primer lloc, pel substitut orgànic, i, després, pels suplents de la candidatura més votada, amb l'ordre establert a la llista, per al temps que resti de mandat al membre substituït. Quan es superi el nombre dels set suplents de la candidatura, les vacants seran cobertes per elecció parcial entre totes les col·legiades i col·legiats, de conformitat amb la normativa electoral pel temps que resti de mandat al substituït. La convocatòria d'eleccions parcials s'haurà de convocar en el termini de tres mesos posteriors a la comunicació de la renúncia voluntària o la fermesa de la resolució administrativa o judicial que hagués provocat aquella situació.”

#### **“Article 67**

##### *Finestreta única*

El Col·legi facilitarà mitjançant la finestreta única els tràmits i procediments relatius al lliure accés a les activitats de serveis i al seu exercici per tal que les col·legiades puguin

realitzar per via electrònica i a distància tots els tràmits necessaris, així com conèixer l'estat de tramitació dels procediments en els que disposi de la condició d'interessat.

En qualsevol cas, el Col·legi garantirà l'accés mitjançant finestreta única a la informació següent: a) L'accés al registre de col·legiats, que ha d'estar actualitzat, en el qual constin les dades següents: nom i cognoms dels professionals col·legiats, número de col·legiació, títols oficials; b) El contingut dels codis deontològics; c) Les vies de reclamació i de recursos que es poden interposar en cas de conflicte entre consumidor o usuari i un col·legiat o col·legi professional; d) La informació i formularis sobre els procediments necessaris per a l'accés a una activitat de serveis i el seu exercici; e) Les dades de les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals puguin dirigir-se per obtenir assistència.

El Col·legi posarà a disposició un suport d'atenció a les queixes i reclamacions, accessible tant per les col·legiades i col·legiats com per als usuaris dels serveis prestats per aquests”.

**II.-** La inclusió de l'article 67, relatiu a la Finestreta Única, comporta la re-enumeració dels articles actuals compresos entre els articles 67 i el 86. En conseqüència, l'article 67 passarà a ser el 68, l'article 68 al 69, i així respectivament fins a arribar a l'article 86, que serà el 87.

**III.-** Al text refós resultant s'incorpora tot l'anterior així com la modificació de la denominació del Col·legi i el canvi de domicili col·legial, aprovat en l'Assemblea General Extraordinària del Col·legi de 16 de desembre de 2010, i s'actualitza la Disposició Derogatòria i les Disposicions Finals, per raons òbvies i de concordança en els següents termes:

- **Disposició derogatòria.** Cal modificar la referència a la data dels darrers Estatuts aprovats per l'Assemblea General de 29 de novembre de 2000, i modificar-la pels Estatuts aprovats per l'Assemblea General de 18 de març de 2009.

#### “DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor dels presents Estatuts queden derogats els Estatuts del Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona aprovats per l'Assemblea General Extraordinària de 18 de març de 2009, així com qualsevol reglament col·legial actual en allò que els contradiguin.”

- **Disposicions finals.** Cal preveure que la Junta de Govern aprovi les incorporacions als Estatuts de les eventuais prescripcions que efectui el departament corresponent de la Generalitat de Catalunya, derivades de la qualificació de legalitat, d'acord amb la normativa vigent, així com la seva entrada en vigor i la publicació del text.



#### “DISPOSICIONS FINALS

1. La Junta de Govern ha d'aprovar les incorporacions als presents Estatuts de les eventuals prescripcions que efectui el departament corresponent de la Generalitat de Catalunya, derivades de la qualificació de legalitat, d'acord amb la normativa vigent.
2. Els presents Estatuts entraran en vigor en el termini de vint dies des de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
3. Per al seu coneixement i difusió entre les col·legiades i col·legiats, també s'han de publicar en la pàgina web del Col·legi.”

Barcelona, a 8 de novembre de 2023.