



COL LEGI OFICIAL D INFERMERIA BARCELONA

Certificación de Sistemas de Gestión

Informe de Auditoría - ISO9000 2da. Visita de Seguimi

Bureau Veritas Certification SA



Compañía

Nombre de la Compañía: COL LEGI OFICIAL D INFERMERIA BARCELONA
Dirección C/ PUJADES, 350
Ciudad BARCELONA
Código postal 08019
Provincia -
País Spain
Nº Teléfono +34932128108 N° Fax +34932124774

Información de Contacto

Nombre de Contacto GABRIEL BRONCHALES N° Teléfono +34932128108
Dirección Email gbronchales@coib.org

Información de la Auditoría

Norma(s) objeto de la Auditoría ISO 9001
Nº de Empleados 36 N° de Emplazamiento 1
Tipo de Auditoría ISO9000 2da. Visita de Seguiml
Fecha Inicio de la Auditoría 05/05/2011 Fecha Fin de la Auditoría 05/05/2011 Duración 1

Información del Auditor

Jefe de equipo MONTSERRAT VIA SOLSONA,
Miembro del equipo

En caso de auditorías "multi-sites" se listará un Anexo con todos los emplazamientos que deben aparecer en el certificado

Distribución COL LEGI OFICIAL D INFERMERIA BARCELONA/BVC



Resumen de hallazgos de la Auditoría

Número de No conformidades grabadas :	Mayor 0	Menor 0
¿ se requiere auditoría extraordinaria?	N	
Fecha Inicio de la auditoría extraordinaria	0	
Fecha(s) actual(es) de la auditoría extraordinaria	~	
Revision documental	N	
Visita de auditoría	N	

Recomendación del Jefe de equipo :

Norma	Recomendación
ISO 9001	Mantener Certificación/ Continuar con el Proceso

Norma	Acreditación	Copias Cert.	Idioma
ISO 9001	ENAC		
ISO 9001	UKAS		

El Alcance del certificado debe ser verificado y debe figurar en el espacio indicado más abajo

Norma	Idioma	Alcance
ISO 9001	Español	GESTIÓN, FORMACIÓN Y ASESORAMIENTO COLEGIAL



Resumen de Auditoría

Objetivos de la Auditoría

Los objetivos de esta auditoría son:

0. En la auditoría inicial verificar que la organización está preparada para la auditoría de certificación
1. Confirmar que el sistema de gestión cumple con todos los requerimientos de la norma objeto de la auditoría;
2. Confirmar que la organización tiene efectivamente implantados sus disposiciones previstas;
3. Confirmar que el sistema de gestión es capaz de lograr los objetivos de la política de la organización.

Resultado de la Auditoría

Los resultados de la auditoría de este sistema han sido revisados, para asegurar que las acciones correctivas han sido implementadas para dirigir cualquier no conformidad identificada.

Hallazgos de la Auditoría

ES OBLIGATORIO REVISAR :

1. Documentación del Sistema de gestión
2. Implementación y mantenimiento eficaz del Sistema
(mejoras
4. Objetivos clave del Sistema y su monitorización
5. Programa de Auditorías Internas
6. Revisión por la Dirección
7. Acciones Correctivas y Preventivas

Oportunidades de Mejora

1. Revisar determinación de indicadores y relacionarlos con el volumen actividad realizada.
2. Mejorar el registro del análisis, decisiones y acciones de los indicadores,
3. Implantar el Informe trimestral de resultados y comunicación de no conformidades y acciones correctivas y preventivas del proceso formación al resto de procesos clave.

Puntos fuertes

1. Implicación de la Organización en la mejora continua.
2. Disponibilidad, colaboración y profesionalidad del equipo auditado.
3. Planificación de las acciones formativas para el personal.
4. Mejoras del servicio a colegiados. (bolsa trabajo, COIB Digital, rebuda a colegiados,...)
5. Comprobación de la eficacia de recuperación de datos en copias de seguridad.
6. Fichas de puesto de trabajo en proceso de elaboración.
7. Creación de nueva documentación del sistema.
(planificación y seguimiento de los resultados de los objetivos.
8. Registro de sugerencias, quejas y agradecimientos de las/os coligadas/os.

Observaciones

1. Revisar la sistemática de detección y registro de AACC/AAPP y adaptar la sistemática real a la descrita en el procedimiento.
2. Revisar la descripción de servicio conforme/no conforme para cada uno de los procesos clave.

Cumplimiento de requisitos generales y legales

Se revisa el compromiso de cumplimiento de requisitos.